



Istituto Omnicomprensivo "Mameli-Magnini"  
Via Tiberina 163 - 06053 DERUTA (Perugia) Tel. 0759728682  
e-mail: [pgic82700v@istruzione.it](mailto:pgic82700v@istruzione.it) – [pgic82700v@pec.istruzione.it](mailto:pgic82700v@pec.istruzione.it)  
sito web: <http://www.omnicomprensivoderuta.edu.it>  
Cod.Mecc. [pgic82700v](http://www.pgic82700v.it) — Cod.Fisc. 80002590547

Prot. 5442

Deruta, 10/04/2024

Albo Online  
Atti della scuola  
Amministrazione trasparente

**OGGETTO: Avviso selezione personale formatore interno/esterno per l'attivazione di corsi di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL)**

PNRR Missione 4 - Istruzione e ricerca – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” – Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - COMP STEM E LINGUE - Linea di Intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti

**Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-27742**

**CUP: J54D23001410006**

**Titolo progetto: COMP STEM E LINGUE**

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** l’art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.;
- VISTO** l’articolo 7, comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in cui si prevede che “le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione”;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241” Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.”;
- VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione”;
- VISTO** il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;



Istituto Omnicomprensivo "Mamei-Magnini"

Via Tiberina 163 - 06053 DERUTA (Perugia) Tel. 0759728682

e-mail: [pgic82700v@istruzione.it](mailto:pgic82700v@istruzione.it) – [pgic82700v@pec.istruzione.it](mailto:pgic82700v@pec.istruzione.it)

sito web: <http://www.omnicomprensivoderuta.edu.it>

Cod.Mecc. [pgic82700v](http://www.pgic82700v.it) — Cod.Fisc. 80002590547

- VISTO** il D.L. n.129 del 28/08/2018, art. 10 comma 5-Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTA** la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;
- VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTA** la nota del Ministro dell'Istruzione prot. 60586 del 13.07.2022 inviata alle scuole coinvolte in questa prima fase, rubricata "orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" per fornire agli istituti, quali soggetti attuatori, una serie di indicazioni per la progettazione e attuazione degli interventi;
- VISTE** le Istruzioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota AOOGABMI-0132935 del 15-11-2023;
- VISTA** la delibera n. 7 del 20 dicembre 2023 del Collegio dei docenti di approvazione del Progetto "COMP STEM E LINGUE" e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F 22-25;
- VISTA** la delibera n. 6 del 15 gennaio 2024 del Consiglio di Istituto di approvazione del Progetto "COMP STEM E LINGUE" e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F 22-25;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45 comma 2, lettera h) del D.L. 129/2018 adottato con Delibera del Commissario Straordinario n. 168 del 25/205/2023;
- VISTO** l'Accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura firmato dalla Dirigente scolastica e dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR., che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività a far data dal 06/01/2024 e conclusione entro il 31/12/2025 nota prot. 1324 del 06/01/2024;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot.n. 754 del 18/01/2024;
- TENUTO CONTO** che, nell'ambito del progetto proposto, occorre procedere con la selezione e contrattualizzazione di esperti interni ed esterni;



Istituto Omnicomprensivo "Mamei-Magnini"

Via Tiberina 163 - 06053 DERUTA (Perugia) Tel. 0759728682  
e-mail: [pgic82700v@istruzione.it](mailto:pgic82700v@istruzione.it) – [pgic82700v@pec.istruzione.it](mailto:pgic82700v@pec.istruzione.it)  
sito web: <http://www.omnicomprensivoderuta.edu.it>  
Cod.Mecc. pgic82700v — Cod.Fisc. 80002590547

**VISTO** il CCNL Comparto Scuola 2019-2021, Tabella n. E1.6 (Personale docente) e Tabella n. E1.7 (Personale ATA) vigente;

**PRESO ATTO** della necessità di selezionare personale formatore interno/esterno per l'attivazione di corsi di formazione sulla metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL);

## INDICE

Avviso di selezione interna per il reclutamento di:

### Art.1 - Oggetto

L'Amministrazione intende conferire i sottoindicati n. 1 incarico di docenza in corsi di formazione secondo la normativa applicabile e citata in preambolo. L'attività prevede un impegno medio per ciascun incarico di circa 20. La figure si obbliga ad eseguire l'opera o il servizio con lavoro prevalentemente proprio ("intuitu personae") con i seguenti compiti (elenco non esaustivo):

- realizzazione di percorsi formativi di lingua di durata annuale di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL), finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio mirati a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL, le competenze di progettazione e gestione di percorsi didattici CLIL, in collaborazione con gli altri docenti, attraverso l'utilizzo di materiali, risorse e tecnologie didattiche specifici per promuovere l'apprendimento di contenuti disciplinari attraverso la lingua straniera, nonché di verifica e valutazione dei risultati di apprendimento, attraverso attività d'aula, in attività laboratoriali e di formazione sul campo, attività di studio e approfondimento;
- effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica, di rafforzare le competenze linguistiche dei docenti per trasferirle nella pratica didattica;
- supportare la Dirigente Scolastica nell'individuazione dei destinatari
- effettuare la mappatura dei fabbisogni formativi;
- effettuare la progettazione esecutiva degli interventi e delle azioni per l'attuazione dell'Investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - PNRR;
- effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare: il grado di avanzamento delle azioni di progetto; il raggiungimento del target previsto dal progetto; il rispetto del cronoprogramma indicato e il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.
- redigere i verbali e time-sheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate anche attraverso la piattaforma dedicata;



Istituto Omnicomprensivo "Mameli-Magnini"

Via Tiberina 163 - 06053 DERUTA (Perugia) Tel. 0759728682

e-mail: [pgic82700v@istruzione.it](mailto:pgic82700v@istruzione.it) – [pgic82700v@pec.istruzione.it](mailto:pgic82700v@pec.istruzione.it)

sito web: <http://www.omnicomprensivoderuta.edu.it>

Cod.Mecc. pgic82700v — Cod.Fisc. 80002590547

- collaborare con la Dirigente Scolastica per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Il servizio previsto in relazione al progetto di cui sopra è da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, e comprende tutte le attività legate alle necessità del progetto. Devono essere prestate attività unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

## **Articolo 2 – Luogo e modalità di esecuzione del contratto di prestazione d'opera**

La prestazione verrà eseguita presso i locali dell'Istituto Omnicomprensivo Mameli-Magnini. Nessun altro onere e spesa, oltre a quelli ivi contemplati e a quelli derivanti dal rapporto contrattuale instaurato con l'esperto, possono essere assunti da questa Amministrazione. Verrà attivato un corso organizzato secondo il calendario stabilito di comune accordo con la Dirigente Scolastica in lezioni settimanali da due ore ciascuna per un totale di 20 ore. Le prime lezioni verranno svolte entro l'anno scolastico 2023/2024, i corsi termineranno entro l'anno scolastico 2024/2025.

## **Articolo 3 – Termini e modalità per la presentazione della candidatura**

I candidati alla data di presentazione della domanda, deve essere in possesso di tutti i seguenti requisiti generali:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali ovvero non aver subito condanne penali;
- Non essere soggetto a procedimenti penali pendenti;
- Essere titolare di un contratto a tempo indeterminato con titolarità all'istituto;
- Essere in possesso di laurea in lingua inglese ovvero di certificazione C1 o C2 di lingua inglese ovvero essere madrelingua;
- Aver seguito il corso di perfezionamento per docenza CLIL e averlo completato con attestato;
- Riportare esperienza di docenza secondo la metodologia CLIL

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai



Istituto Omnicomprensivo "Mameli-Magnini"

Via Tiberina 163 - 06053 DERUTA (Perugia) Tel. 0759728682

e-mail: [pgic82700v@istruzione.it](mailto:pgic82700v@istruzione.it) – [pgic82700v@pec.istruzione.it](mailto:pgic82700v@pec.istruzione.it)

sito web: <http://www.omnicomprensivoderuta.edu.it>

Cod.Mecc. pgic82700v — Cod.Fisc. 80002590547

sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La candidatura va presentata secondo il modello allegato alla presente (all. 1 – Domanda di partecipazione) entro le ore 12:00 del 28 aprile 2024 brevi manu presso la segreteria scolastica negli orari di apertura al pubblico ovvero tramite posta elettronica al seguente indirizzo mail: [pgic82700v@istruzione.it](mailto:pgic82700v@istruzione.it) specificando nell'oggetto della mail la dicitura **“Domanda di partecipazione alla selezione di personale formatore interno/esterno per l'attivazione di corsi di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL)”**. Nel corpo della mail si avrà cura di inserire il nome e il cognome del presentante la domanda, nonché dei recapiti telefonici cui eventualmente poter far riferimento. Alla stessa mail dovranno essere allegati i file firmati e scansionati in calce al presente bando (pagine 5, 6 e 7 del presente bando) e il C.V. del candidato.

#### Art.4 - Compenso della prestazione

La prestazione conterà di una serie di attività secondo quanto specificato all'art. 1, a far data dal giorno della sottoscrizione della lettera di incarico fino e non oltre il termine indicato dalla normativa di riferimento dei progetti, che le figure organizzeranno secondo il calendario stabilito di accordo con la Dirigente Scolastica e/o con i docenti referenti. Le attività saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso time-sheet.

Il compenso orario si intende lordo stato e onnicomprensivo di qualsiasi onere o spesa ed è così individuato:

- per “Percorsi formativi annuali di lingua” € 122,00 (centoventidue/00).

#### Art.5 - Valutazione delle candidature

Un'apposita Commissione presieduta dalla Dirigente Scolastica, procederà alla valutazione delle candidature pervenute secondo quanto stabilito all'art. 3 del presente bando e sulla base della tabella di valutazione dei titoli allegata di seguito riportata:

1° Macrocrieterio: Titoli di Studio	Punti
Laurea specialistica o vecchio ordinamento in lingua inglese fino a 89 ..... 5 punti da 90 a 99 ..... 6 punti da 100 a 104 ..... 8 punti da 105 a 110 e lode..... 10punti	Max punti 10
Dottorato di ricerca – 3 punti per ogni titolo (max 2 titoli) (ambito delle lingue straniere)	Max punti 6



Istituto Omnicomprensivo "Mameli-Magnini"

Via Tiberina 163 - 06053 DERUTA (Perugia) Tel. 0759728682

e-mail: [pgic82700v@istruzione.it](mailto:pgic82700v@istruzione.it) – [pgic82700v@pec.istruzione.it](mailto:pgic82700v@pec.istruzione.it)

sito web: <http://www.omnicomprensivoderuta.edu.it>

Cod.Mecc. pgic82700v — Cod.Fisc. 80002590547

Master I e II livello – 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli) (ambito delle lingue straniere)	Max punti 2
Corsi di perfezionamento annuali 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli) (ambito delle lingue straniere)	Max punti 2
<b>2° Macrocrieterio: Titoli Culturali Specifici</b>	
Possesso di certificazione linguistica livello C1	punti 10
Possesso di certificazione linguistica livello C2	punti 30
<b>3° Macrocrieterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>	
Incarichi svolti all'interno dell'istituzione scolastica che implicano aspetti organizzativi (es. coordinatore di classe, referenti di progetto, collaborazioni con la dirigenza, figure di sistema,...) 1 punto per ciascuna esperienza	Max punti 10
Incarico di esperto o tutor nell'ambito di progetti di insegnamento con metodologia CLIL . 4 punti per ciascun incarico – Max 5 incarichi	Max punti 20

Per l'attribuzione dell'incarico, sarà data precedenza alle candidature pervenute da personale interno dell'Istituto Scolastico, in caso di non attribuzione dell'incarico a tali figure, saranno prese in esame le candidature provenienti da candidati esterni dipendenti di Pubbliche Amministrazioni, infine in caso di non attribuzione dell'incarico nemmeno a tali figure, si valuteranno le candidature di personale dipendente da privati o esercente attività economiche in forma autonoma.

In caso di parità l'incarico verrà affidato tramite sorteggio.

Le graduatorie verranno pubblicate nel sito della scuola e gli interessati potranno inoltrare reclamo alla Dirigente Scolastica entro 7 giorni dalla pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, entro i successivi 5 giorni, la graduatoria diverrà automaticamente DEFINITIVA, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. Dalla data della graduatoria di cui al precedente capoverso, saranno attivate le procedure per la stipula del relativo contratto. A seguito di aggiudicazione definitiva, la Dirigente Scolastica provvede all'affidamento dell'incarico.

### Articolo 6 – Stipula del contratto/lettera di incarico

Nei confronti dei candidati selezionati, la Dirigente Scolastica provvede alla stipula del contratto/lettera di incarico, tale contratto sarà redatto per iscritto a pena di nullità e sottoscritto da entrambi i contraenti. Il contratto avrà il seguente contenuto:

- Le parti contraenti;
- L'oggetto della collaborazione;
- La durata del contratto;
- Il corrispettivo della prestazione indicato al lordo dei contributi previdenziali e fiscali e la modalità di pagamento;
- Le modalità e il luogo di espletamento dell'attività;





Istituto Omnicomprensivo "Mameli-Magnini"

Via Tiberina 163 - 06053 DERUTA (Perugia) Tel. 0759728682  
e-mail: [pgic82700v@istruzione.it](mailto:pgic82700v@istruzione.it) – [pgic82700v@pec.istruzione.it](mailto:pgic82700v@pec.istruzione.it)  
sito web: <http://www.omnicomprensivoderuta.edu.it>  
Cod.Mecc. [pgic82700v](mailto:pgic82700v) — Cod.Fisc. 80002590547

- La previsione della clausola risolutiva;
- La previsione di recesso anticipato, senza preavviso, qualora una delle parti presti la propria attività in modo non conforme agli indirizzi pattuiti;
- La previsione del foro competente;
- L'informativa sulla privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679;

L'istituto si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione dell'incarico se nessuna delle proposte risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- sospendere, reindire o non aggiudicare il servizio motivatamente;
- non concludere motivatamente il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione.

#### **Articolo 7 – Verifica dell'esecuzione e buon esito dell'incarico**

La Dirigente Scolastica ha facoltà di verifica del corretto svolgimento dell'incarico in qualunque momento del rapporto contrattuale. La Dirigente Scolastica ha inoltre facoltà di richiedere l'integrazione dei risultati qualora non rispettino gli indirizzi pattuiti.

#### **Articolo 8 – Pubblicità ed efficacia**

Tale avviso sarà oggetto di adeguata pubblicità tramite il sito istituzionale dell'Istituto, la stessa pubblicità verrà data alla procedura di selezione.

#### **Articolo 9 – Trattamento dei dati**

Ai sensi del GDPR n. 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR.

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa. Il responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la D.S. Dott.ssa Isabella Manni tel. 0759728681 e-mail: [pgic82700v@istruzione.it](mailto:pgic82700v@istruzione.it) – e pec: [pgic82700v@pec.istruzione.it](mailto:pgic82700v@pec.istruzione.it). I concorrenti potranno richiedere informazioni e chiarimenti in relazione alla presente procedura di gara al Responsabile Unico del Procedimento inviando apposita mail all'indirizzo di PEC indicato in calce. Il RUP procede alla risposta

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Istituto Omnicomprensivo "Mamei-Magnini"

Via Tiberina 163 - 06053 DERUTA (Perugia) Tel. 0759728682  
e-mail: [pgic82700v@istruzione.it](mailto:pgic82700v@istruzione.it) – [pgic82700v@pec.istruzione.it](mailto:pgic82700v@pec.istruzione.it)  
sito web: <http://www.omnicomprensivoderuta.edu.it>  
Cod.Mecc. pgic82700v — Cod.Fisc. 80002590547

stesso mezzo. I candidati dovranno indicare il domicilio eletto, nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata, o ordinaria o il numero di fax presso il quale ricevere le comunicazioni prescritte dall'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006, autorizzandone l'utilizzo.

La Dirigente Scolastica  
*Dott.ssa Isabella Manni*  
documento firmato elettronicamente  
con firma digitale qualificata





Istituto Omnicomprensivo "Mameli-Magnini"

Via Tiberina 163 - 06053 DERUTA (Perugia) Tel. 0759728682

e-mail: [pgic82700v@istruzione.it](mailto:pgic82700v@istruzione.it) – [pgic82700v@pec.istruzione.it](mailto:pgic82700v@pec.istruzione.it)

sito web: <http://www.omnicomprensivoderuta.edu.it>

Cod.Mecc. [pgic82700v](http://www.omnicomprensivoderuta.edu.it) — Cod.Fisc. 80002590547

Alla Dirigente Scolastica  
Istituto Omnicomprensivo Mameli-Magnini Deruta  
Dott.ssa Isabella Mani

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE ESPERTO CLIL

PNRR Missione 4 - Istruzione e ricerca – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” – Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - COMP STEM E LINGUE - Linea di Intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti

**Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-27742**

**CUP: J54D23001410006**

**Titolo progetto: COMP STEM E LINGUE**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,

residente in \_\_\_\_\_,

tel \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_,

in qualità di \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare alla selezione prevista dall’Avviso in oggetto.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- 1 - di essere cittadino italiano;
- 2 - di essere in godimento dei diritti politici;
- 3 - di non avere riportato condanne penali;
- 4 - di non essere soggetto a procedimenti penali pendenti.

Allega la seguente documentazione:

1. Curriculum vitae in formato europeo;
2. Informativa;
3. Autodichiarazione dei titoli posseduti.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



Istituto Omnicomprensivo "Mameli-Magnini"

Via Tiberina 163 - 06053 DERUTA (Perugia) Tel. 0759728682

e-mail: [pgic82700v@istruzione.it](mailto:pgic82700v@istruzione.it) – [pgic82700v@pec.istruzione.it](mailto:pgic82700v@pec.istruzione.it)

sito web: <http://www.omnicomprensivoderuta.edu.it>

Cod.Mecc. [pgic82700v](http://www.omnicomprensivoderuta.edu.it) — Cod.Fisc. 80002590547

## INFORMATIVA

Informiamo che l'**Istituto Omnicomprensivo "Mameli-Magnini" di Deruta** in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del Regolamento UE – GDPR 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati – e del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196 (codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dal DGPR 679/2016.

\_\_\_l\_sottoscritt\_\_\_, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del DGPR, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto e per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE



Istituto Omnicomprensivo "Mameli-Magnini"  
 Via Tiberina 163 - 06053 DERUTA (Perugia) Tel. 0759728682  
 e-mail: pgic82700v@istruzione.it – pgic82700v@pec.istruzione.it  
 sito web: <http://www.omnicomprensivoderuta.edu.it>  
 Cod.Mecc. pgic82700v — Cod.Fisc. 80002590547

## AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI POSSEDUTI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ dell'I.O. Mameli Magnini Deruta plesso \_\_\_\_\_, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, dichiara sotto la propria responsabilità di aver diritto al seguente punteggio:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti	Riservato all'ufficio (non compilare)
Laurea specialistica o vecchio ordinamento in lingua inglese fino a 89 ..... 5 punti da 90 a 99 ..... 6 punti da 100 a 104 ..... 8 punti da 105 a 110 e lode..... 10punti		
Dottorato di ricerca (ambito delle lingue straniere)		
Master I e II livello (ambito delle lingue straniere)		
Corsi di perfezionamento annuali (ambito delle lingue straniere)		
<b>2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici</b>		
Possesso di certificazione linguistica livello C1		
Possesso di certificazione linguistica livello C2		
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>		
Incarichi svolti all'interno dell'istituzione scolastica che implicano aspetti organizzativi (es. coordinatore di classe, referenti di progetto, collaborazioni con la dirigenza, figure di sistema,...)		
Incarico di esperto o tutor nell'ambito di progetti di insegnamento con metodologia CLIL		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_