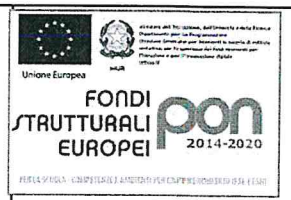




Istituto Omnicomprensivo "Mameli-Magnini"  
Via Tiberina 163 - 06053 DERUTA (Perugia) Tel. 0759728682  
e-mail: [pgic82700v@istruzione.it](mailto:pgic82700v@istruzione.it) – [pgic82700v@pec.istruzione.it](mailto:pgic82700v@pec.istruzione.it)  
sito web: <http://www.omnicomprensivoderuta.edu.it>  
Cod.Mecc. pgic82700v — Cod.Fisc. 80002590547



Prot. 12851

Deruta, 15/09/2023

Alla DSGA Dott.ssa Elisabetta Santi  
Atti della scuola  
All'albo del sito web

### **OGGETTO: Conferimento incarico DSGA**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse V – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Nota di Adesione prot. n. 100100 del 24 luglio 2023 “Realizzazione di reti locali, sia cablate sia wireless, all’interno degli edifici scolastici, oppure acquisto di lavagne digitali per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione o di strumentazione e attrezzature laboratoriali “green”, sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145.”

**Nota di Adesione prot. n. 100100 del 24 luglio 2023**

**Codice progetto 13.1.4A-FESR PON-UM-2023-11**

**CUP: J54D23001030006**

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il D.I. 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Verbale di Delibera del Commissario Straordinario n. 62 del 09/01/2023 di approvazione del Programma Annuale 2023;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Nota di Adesione prot. n. 100100 del 24 luglio 2023.
- VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio prot. n. 12038 del 01/09/2023;



Istituto Omnicomprensivo "Mameli-Magnini"  
Via Tiberina 163 - 06053 DERUTA (Perugia) Tel. 0759728682  
e-mail: [pgic82700v@istruzione.it](mailto:pgic82700v@istruzione.it) – [pgic82700v@pec.istruzione.it](mailto:pgic82700v@pec.istruzione.it)  
sito web: <http://www.omnicomprensivoderuta.edu.it>  
Cod.Mecc. [pgic82700v](mailto:pgic82700v) — Cod.Fisc. 80002590547



## CONFERISCE

alla DSGA, Dott.ssa Elisabetta Santi, l'incarico di responsabile delle attività amministrative-contabili necessarie alla realizzazione del progetto.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo quantificabile **in ore 15**.

Il Direttore S.G.A. per le prestazioni in oggetto del presente incarico sarà compensato come di seguito specificato:

- Importo commisurato alle ore extra orario, effettivamente prestate al costo di € 18,50 al lordo degli oneri previdenziali a carico dello stato, così come previsto dalla tabella 6 del CCNL vigente e rientranti nella quota afferente alla gestione del progetto.

L'importo previsto è quantificato in ore in quanto, per il Fondo Sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfettari, ma tutto deve essere parametrato in ore. Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari riferiti al presente incarico.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Isabella Manni

Per accettazione

