



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Omnicomprensivo "Mameli-Magnini"

Via Tiberina 163 - 06053 DERUTA (Perugia) Tel. 0759728682

e-mail: [pgic82700v@istruzione.it](mailto:pgic82700v@istruzione.it) – [pgic82700v@pec.istruzione.it](mailto:pgic82700v@pec.istruzione.it)

site web: <http://www.omnicomprensivoderuta.gov.it>



Prot. n. (vedi segnatura)

Deruta, (vedi segnatura)

ALL'ALBO ON-LINE  
AL SITO – sezione PON  
AGLI ATTI

**Oggetto: Avviso pubblico per la selezione di n. 1 figura interna per aggiornamento della sezione Pon del sito web** - Avviso pubblico 3781 del 05/04/17 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”. Asse I – Istruzione - Fondo sociale europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale – Azione 10.6.6 – Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5  
**Codice progetto 10.2.5A-FSEPON-UM-2017-6**  
**CUP J52H18000120006**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** l’ avviso pubblico 3781 del 05/04/17 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”. Asse I – Istruzione - Fondo sociale europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale – Azione 10.6.6 – Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5

**Visto** il progetto presentato da questa istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell’Autorità di Gestione prot. AOODGEFID prot. 38386 del 28 dicembre 17;

**Vista** la lettera prot. n. AOODGEFID/190 del 10 gennaio 2018 del M.I.U.R. – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale - Ufficio IV - che autorizza l’avvio delle seguenti attività:

**Vista** la nota Prot. 34815 del 2 agosto 2017 recante oggetto “Chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;

**Vista** la nota prot. MIUR AOODGEFID 0034815 del 02/08/17, con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno;

**Ritenuto** necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;

**Ritenuto** necessario procedere alla selezione di n. 1 figura professionale per aggiornamento della sezione Pon del sito web relativo al Progetto Pon in premessa

#### INDICE

la selezione per l’individuazione di n.1 figura interna per aggiornamento della sezione Pon del sito web al fine di reperire risorse umane per la realizzazione dei moduli, di seguito indicati:



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MODULO	TITOLO
Percorsi di alternanza scuola-lavoro con reti di strutture ospitanti (classi III)	I WORK
Percorsi di alternanza scuola-lavoro con reti di strutture ospitanti (classi IV)	YOU WORK

La domanda di disponibilità, prodotta utilizzando il modello Allegato 1, deve essere corredata da **curriculum vitae obbligatoriamente redatto sul modello europeo** e deve essere corredata dall'autocertificazione (allegato 2), a norma di legge, dei vari titoli culturali e professionali in possesso degli aspiranti, **pena l'esclusione**.

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell' Istituto Omnicomprensivo "Mameli-Magnini" Via Tiberina 163 - 06053 DERUTA (PG) dovrà espressamente indicare la dicitura **"PON 2014/20- FSE" – FIGURA INTERNA PER AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE PON DEL SITO WEB – "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro"**.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

La domanda di disponibilità (Allegato 1) dovrà pervenire **con raccomandata A.R. oppure tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [pgic82700v@pec.istruzione.it](mailto:pgic82700v@pec.istruzione.it) oppure consegna a mano, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 17/08//18** presso la sede centrale dell' **Omicomprensivo "Mameli-Magnini"**.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini indicati.

La domanda deve essere presentata, completa di tutti gli Allegati (1; 2; curriculum vitae e informativa privacy) afferenti il presente avviso.

A parità di punteggio prevale il voto di laurea e persistendo la parità, prevale il candidato più giovane.

Nel caso di più domande per la stessa tipologia, si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i parametri di seguito indicati in appendice:

- Titoli di studio;
- Titoli culturali specifici;
- Titoli di servizio o lavoro;

## **FUNZIONI E COMPITI MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO ALL' ACCETTAZIONE DELL' INCARICO DI FIGURA INTERNA PER AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE PON DEL SITO WEB**

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di docenza e di prestazione professionale comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- Cooperare con il Dirigente Scolastico e le altre figure per l'organizzazione e gestione del progetto, curando che tutte le attività rispettino i tempi previsti dal piano e garantendone la fattibilità;
- Curare la pubblicazione dei dati e documenti del Progetto sul sito web dell'Istituto;
- Assicurare il corretto espletamento delle attività previste dal piano;
- Monitorare le attività e affrontare le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- Partecipare a riunioni con il gruppo di coordinamento per pianificare e gestire l'intervento;
- Supportare la fase di monitoraggio e valutazione dell'intervento.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- 1- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 2 - godere dei diritti civili e politici;
- 3 - non aver riportato condanne penali ovvero di avere subito le condanne penali;
- 4 - non aver procedimenti penali pendenti ovvero di avere procedimenti penali pendenti;
- 5 - essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di *office automation*;
- 6 - essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

### **Attribuzione incarichi e compensi**

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento per un totale di n. 30 ore.

La misura del compenso è stabilita in € 23,22/ora onnicomprensivi per l'incarico di "FIGURA INTERNA PER AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE PON DEL SITO WEB" al lordo di tutte le ritenute previdenziali ed erariali e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Le ore prestate dovranno risultare da apposito *timesheet* che documenti le attività svolte.

I dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione secondo la normativa vigente.. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web

[www.omnicomprensivoderuta.gov.it](http://www.omnicomprensivoderuta.gov.it), in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

Allegati:

Allegato 1 Domanda di partecipazione FIGURA INTERNA PER AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE PON DEL SITO WEB

Allegato 2 Scheda per la valutazione dei titoli finalizzata alla compilazione della graduatoria per la FIGURA INTERNA PER AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE PON DEL SITO WEB - progetti Pon/fse



Allegato 3 Informativa privacy

**Tempi di esecuzione**

L'incarico dovrà essere espletato presumibilmente dal 24/08/18 al 30/11/18 comunque entro il 31/12/18.

**Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene individuato Responsabile del Procedimento Dott.ssa Isabella Manni.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Isabella Manni  
*Documento firmato digitalmente  
con firma elettronica qualificata*



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

<b>Criteria valutazione FIGURA INTERNA PER AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE PON DEL SITO WEB</b>	
<b>1° Macrocriterio: Titolo di Studio – Max 20 punti</b>	<b>Punti</b>
Titolo di studio (Diploma 5 punti – Laurea triennale 2 punti – Laurea magistrale 3 punti – Laurea quinquennale o a ciclo unico 5 punti)	Max Punti 10
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la valutazione di percorsi formativi o i contenuti del progetto o del modulo per cui si candida (2 punti cad.)	Max punti 10
Corso di perfezionamento/Master (120)CFU biennale inerente la valutazione di percorsi formativi o i contenuti del progetto o del modulo per cui si candida (2 punti cad.)	Max punti 10
<b>2° Macrocriterio: Titoli Culturali Specifici- Max 30 punti</b>	
Partecipazione a corsi di formazione, ( minimo 25 ore) , in qualità di discente, riguardanti la didattica laboratoriale, la valutazione scolastica, la valutazione dei progetti formativi, la disciplina del progetto/modulo per cui si candida (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni Informatiche (4 punti per Certificazione)	Max punti 10
Incarico funzione strumentale/collaborazione dirigenza – anno corrente	Punti 5
Incarico di Animatore Digitale – anno corrente	Punti 5
Incarico come componente del team per l'innovazione – anno corrente	Punti 3
<b>3° Macrocriterio: Titoli di servizio o Lavoro – Max 50 punti</b>	
Esperienza lavorativa come Coordinamento e/o Valutatore e/o Facilitatore FSE/FAS/POR (4 punti per anno)	Max 20 punti
Esperienza lavorativa come Esperto/Tutor in percorsi FSE/FAS/POR (2 punti per ogni anno) e in gestione siti web	Max 20 punti
Esperienza come Esperto/Tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR (2 punti per ogni anno di attività)	Max 10 punti
Esperienza di progettazione e/o gestione progetti PON (2 punti per ogni attività)	Max 10 punti
Esperienza come docenza universitaria ( 2 punti per ogni anno scolastico)	Max 10 punti
Esperienza nella conduzione di percorsi extracurricolari su contenuti coerenti con i percorsi formativi del progetto e/o del modulo (2 punti per ogni anno scolastico)	Max 10 punti



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## ALLEGATO 1

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE FIGURA INTERNA PER AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE PON DEL SITO WEB

**Al Dirigente Scolastico dell'Omnicomprendivo "Mameli-Magnini"**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative

alla selezione: residente/domiciliato in via \_\_\_\_\_

cap \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di  figura interna per aggiornamento della sezione Pon del sito web

tramite incarico per l'anno scolastico 2017/2018 per il Progetto di Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro "Dual Education System"

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. di essere cittadino \_\_\_\_\_;
2. di essere in godimento dei diritti politici;
3. di non avere subito condanne penali ovvero di avere subito le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_;
4. di non avere procedimenti penali pendenti ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti \_\_\_\_\_;
5. non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
6. essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation
7. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Il/la sottoscritto/a allega:

- Curriculum Vitae in formato europeo.
- Autocertificazione/i dei titoli posseduti (allegato 2)
- Informativa (allegato 3)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## ALLEGATO 2

SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI FINALIZZATA ALLA COMPILAZIONE

DELLA GRADUATORIA FIGURA INTERNA PER AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE PON DEL SITO WEB - Progetto di Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro “ Dual Education System”

### Al Dirigente Scolastico dell' Omnicomprensivo “Mameli-Magnini”

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (Testo unico delle

disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, dichiara sotto la propria responsabilità di aver diritto al seguente punteggio:

<b>1° Macrocrieterio: Titolo di Studio Max 20 punti</b>	<b>Punti</b>
Titolo di studio (Diploma 5 punti – Laurea triennale 2 punti – Laurea magistrale 3 punti – Laurea quinquennale o a ciclo unico 5 punti)	
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la valutazione di percorsi formativi o i contenuti del progetto o del modulo per cui si candida (2 punti cadauno)	
Corso di perfezionamento/Master (120CFU) biennale inerente la valutazione di percorsi formativi o i contenuti del progetto o del modulo per cui si candida (2 punti cadauno)	
<b>2° Macrocrieterio: Titoli Culturali Specifici – Max 30 punti</b>	
Partecipazione a corsi di formazione (minimo 25 ore) in qualità di discente, riguardanti la didattica laboratoriale, la valutazione scolastica, la valutazione dei progetti formativi, la disciplina del progetto/modulo per cui si candida (2 punti per ciascun corso)	
Certificazioni Informatiche (4 punti per Certificazione)	
Incarico funzione strumentale/collaborazione dirigenza – anno corrente	
Incarico di Animatore Digitale – anno corrente	
Incarico come componente del team per l'innovazione – anno corrente	
<b>3° Macrocrieterio: Titoli di servizio o Lavoro – Max 50 punti</b>	
Esperienza lavorativa come Coordinamento e/o Valutatore e/o Facilitatore FSE/FAS/POR (4 punti per anno)	
Esperienza lavorativa come Esperto/Tutor in percorsi FSE/FAS/POR (2 punto per anno) e in gestione siti web	
Esperienza come Esperto/Tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR (2 punti per ogni anno di attività)	
Esperienza di progettazione e/o gestione progetti PON (2 punti per ogni attività)	
Esperienza come docenza universitaria (2 punti per ogni anno scolastico)	
Esperienza nella conduzione dei percorsi extracurricolari su contenuti coerenti con i percorsi formativi del progetto e/o del modulo (2 punti per anno scolastico)	

## ALLEGATO 3

### INFORMATIVA

Informiamo che l'**Istituto Omnicomprensivo "Mameli-Magnini" di Deruta** in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

I dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento, secondo la normativa vigente.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, l'esperto/docente, eventuale figura aggiuntiva, il tutor, il docente per il supporto e la figura interna per aggiornamento della sezione pon del sito web.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti secondo la normativa vigente.

\_\_1\_\_ sottoscritt\_\_, ricevuta l'informativa, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto della normativa vigente per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE