



Istituto Omnicomprensivo "Mameli-Magnini"
Via Tiberina 163 - 06053 DERUTA (Perugia) Tel. 0759728682
e-mail: pgic82700v@istruzione.it – pgic82700v@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.omnicomprensivoderuta.gov.it>



Prot. n. (vedi segnatura)

Deruta, 26/10/2017

Agli Atti
All'albo del Sito Web

Oggetto: Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 per "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Avviso pubblico per la selezione di esperti interni/docenti e tutor per il progetto "We@school" Scuola primaria - Scuola secondaria I grado CUP J59D17000860006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Visto il progetto presentato da questa istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione prot. 29241 del 18 luglio 2017;

Vista la Lettera prot. n. AOODGEFID/31711 del 24 luglio 2017 del M.I.U.R. – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Ufficio IV - che autorizza l'avvio delle seguenti attività:

Visto il manuale operativo avviso (MOA) prot. AOODGEFID/11751 del 12/10/2016;

Vista la nota Prot. 34815 del 2 agosto 2017 recante oggetto "Chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";

Viste le "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" prot. n. 1588 del 13 gennaio 2016 e il successivo aggiornamento prot. n. 31732 del 25 luglio 2017;

Vista la nota prot. MIUR AOODGEFID 0034815 del 02/08/17, con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno;

Attesa la necessità di procedere all'individuazione di esperti/docenti e tutor;

INDICE

la selezione per l'individuazione di **esperti /docenti e tutor** al fine di reperire risorse umane per la realizzazione dei moduli, di seguito indicati:

MODULO	TITOLO	SCUOLA	ORE	SEDE
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Gioco anch'io	Primaria	30	Deruta
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Sport in English: unihockey	Primaria	30	S. Angelo
Lingua straniera (Inglese)	Music in English	Primo grado	30	Deruta
Innovazione didattica e digitale	#DIGITALmente	Primo grado	30	Deruta
Competenze di base(ita e mate)	esprimiAMOci	Primaria	30	Deruta
Competenze di base (ita)	Giochiamo con le parole	Primaria	30	Deruta
Competenze di base (mate)	Nessun problema	Primo grado	30	Deruta

La domanda di disponibilità, prodotta utilizzando il modello Allegato 1, deve essere corredata da **Curriculum vitae obbligatoriamente redatto sul modello europeo** e deve essere corredata dall'autocertificazione (allegato 2 o 2bis), a norma di legge, dei vari titoli culturali e professionali in possesso degli aspiranti, **pena l'esclusione**.

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell' Istituto Omnicomprensivo "Mameli- Magnini" Via Tiberina 163 - 06053 DERUTA (PG) dovrà espressamente indicare la dicitura **"PON 2014/20- FSE"** – **Selezione esperti/docenti o selezione tutor** – "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio – Progetto WE@school".

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

La domanda di disponibilità dovrà pervenire **esclusivamente mediante consegna a mano agli uffici di segreteria-protocollo, entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 11/11/17** presso la sede centrale dell' **Omnicomprensivo "Mameli-Magnini"**.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini indicati.

Nella domanda, da compilare sull' Allegato 1, dovranno essere espressamente dichiarati, pena l'esclusione il relativo modulo per cui si intende concorrere;

La domanda deve essere presentata, completa di tutti gli Allegati (2/2bis, curriculum vitae e informativa privacy) afferenti il presente avviso.

Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, pervenuto pienamente corrispondente alle richieste inserite per ciascun modulo nel presente avviso.

A parità di punteggio prevale il voto di laurea e persistendo la parità, prevale il candidato più giovane.

Nel caso di più domande per la stessa tipologia, si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i parametri di seguito indicati in appendice:

- Titoli di studio;
- Titoli culturali specifici;
- Titoli di servizio o lavoro.

FUNZIONI E COMPITI DA SVOLGERE IN SEGUITO ALL'ACCETTAZIONE DELL'INCARICO DI ESPERTO/DOCENTE

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di docenza e di prestazione professionale comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- Implementare il progetto didattico, con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, lezioni frontali
- e interattive, esercitazioni, casi di studio e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare
- Partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate
- Svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva

- Predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, le attività, esercitazioni e casi studio da proporre ai gruppi
- Portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti
- Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor
- Documentare, anche in modalità digitali, l'intero percorso realizzato.

FUNZIONI E COMPITI MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO ALL'ACCETTAZIONE DELL'INCARICO DI TUTOR

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di docenza e di prestazione professionale comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- Svolgere le attività ed i compiti previsti dalle indicazioni specifiche relative al progetto autorizzato e organizzato dalla Scuola
- Collaborare con il docente/esperto
- Provvedere alle azioni di valutazione ex ante e ex post del modulo
- Predisporre gli strumenti di valutazione idonei al percorso programmato
- Registrare le attività e inserisce i dati nella piattaforma online GPU
- Affiancare gli esperti durante gli incontri e le attività programmate
- Compilare il registro didattico, annota le presenze dei partecipanti, degli esperti e di eventuali altre figure.
- Segnalare in tempo reale l'eventuale calo di presenze dei partecipanti ai fini della prosecuzione o sospensione del corso (minimo)
- Documentare la propria attività di tutor utilizzando appositi strumenti
- Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- 1- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 2 - godere dei diritti civili e politici;
- 3 - non aver riportato condanne penali ovvero di avere subito le condanne penali;
- 4 - non aver procedimenti penali pendenti ovvero di avere procedimenti penali pendenti;
- 5 - essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation;
- 6 - essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

Attribuzione incarichi e compensi

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. La durata dell'incarico sarà stabilita in numero di moduli orari che saranno definiti al momento del contratto.

L'incarico potrà essere frazionato fra più aspiranti, se gli stessi lo ritengono funzionale allo svolgimento del percorso, sempre in riferimento al punteggio ottenuto.

La misura del compenso è stabilita in € 70/ora onnicomprensivi erariali per l'incarico di "docente/esperto" e € 30/ora onnicomprensivi per l'incarico di "tutor" al lordo di tutte le ritenute previdenziali ed erariali e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs.196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.omnicomprensivoderuta.gov.it, in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

Allegati:

Allegato 1. Domanda di partecipazione esperti interni/docenti - tutor

Allegato 2. Scheda per la valutazione dei titoli finalizzata alla compilazione della graduatoria **tutor** per i progetti PON/FSE;

Allegato 2.bis Scheda per la valutazione dei titoli finalizzata alla compilazione della graduatoria **esperto/docente** per i progetti PON/FSE;

Allegato 3. Informativa privacy

Tempi di esecuzione

Gli incarichi dovranno essere espletati entro il 31 agosto 2018

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene individuato Responsabile del Procedimento Dott.ssa Isabella Manni

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Isabella Manni**



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

APPENDICE

Criteri valutazione Esperti/Docenti

1° Macro criterio: Titolo di Studio – Max 20 punti	Punti
Titolo di studio (Diploma 5 punti – Laurea triennale 2 punti – Laurea magistrale 3 punti – Laurea quinquennale o a ciclo unico 5 punti)	Max Punti 10
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina/ il progetto / il modulo per cui si candida (2 punti cad.)	Max punti 10
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina/ il progetto / il modulo per cui si candida (2 punti cad.)	Max punti 10
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici – Max 30 punti	
Partecipazione a corsi di formazione (minimo 25 ore), in qualità di discente, riguardanti la didattica laboratoriale, la valutazione scolastica, la valutazione dei progetti formativi, la disciplina del progetto/modulo per cui si candida (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni Informatiche (4 punti per Certificazione)	Max punti 10
Incarico funzione strumentale/collaborazione dirigenza - anno corrente	Punti 5
Incarico di animatore Animatore Digitale – anno corrente	Punti 5
Incarico come componente del team per l'innovazione – anno corrente	Punti 3
3° Macro criterio: Titoli di servizio o di lavoro – Max 50 punti	
Esperienza lavorativa come Coordinamento e/o Valutatore e/o Facilitatore FSE/FAS/POR (4 punti per anno)	Max 20 punti
Esperienza lavorativa come Esperto/ Tutor in percorsi FSE/FAS/POR- 2 punti per anno	Max 20 punti
Esperienza come Esperto/Tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR - 2 punti per ogni anno di attività	Max 10 punti
Esperienza di progettazione e/o gestione progetti PON (2 punti per ogni attività)	Max 10 punti
Esperienza come docenza universitaria (2 punti per ciascun anno scolastico)	Max 10 punti
Esperienza nella conduzione di percorsi extracurricolari su contenuti coerenti con i percorsi formativi del progetto e/o del modulo (2 punti per anno scolastico)	Max 10 punti

Criteri valutazione Tutor

1° Macro criterio: Titolo di Studio - Max 20 punti	Punti
Titolo di studio (Diploma 5 punti – Laurea triennale 2 punti – Laurea magistrale o a ciclo unico 3 punti)	Max Punti 10
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la valutazione di percorsi formativi o i contenuti del progetto o del modulo per cui si candida (2 punti cad.)	Max punti 10
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la valutazione di percorsi formativi o i contenuti del progetto o del modulo per cui si candida (2 punti cad.)	Max punti 10
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici - Max 30 punti	
Partecipazione a corsi di formazione (minimo 25 ore), in qualità di discente, riguardanti la didattica laboratoriale, la valutazione scolastica, la valutazione dei progetti formativi, la disciplina del progetto/modulo per cui si candida (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni Informatiche (4 punti per Certificazione)	Max punti 10
Incarico funzione strumentale/collaborazione dirigenza - anno corrente	Punti 5
Incarico di animatore Animatore Digitale – anno corrente	Punti 5
Incarico come componente del team per l'innovazione – anno corrente	Punti 3
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro - Max 50 punti	
Esperienza lavorativa come Coordinamento e/o Valutatore e/o Facilitatore FSE/FAS/POR (4 punti per anno)	Max 20 punti
Esperienza lavorativa come Esperto/ Tutor in percorsi FSE/FAS/POR- 2 punti per anno	Max 20 punti
Esperienza come Esperto/Tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR - 2 punti per ogni anno di attività	Max 10 punti
Esperienza di progettazione e/o gestione progetti PON (2 punti per ogni attività)	Max 10 punti
Esperienza come docenza universitaria (2 punti per ciascun anno scolastico)	Max 10 punti
Esperienza nella conduzione di percorsi extracurricolari su contenuti coerenti con i percorsi formativi del progetto e/o del modulo (2 punti per anno scolastico)	Max 10 punti