

Applicant organisation/Partner organisation.....	3
Application.....	4
Context.....	4
Participating Organisations.....	5
ISTITUTO OMNICOOMPENSIVO MAMELI-MAGNINI - LICEO ARTISTICO ALPINOLO MAGNINI (E10140924).....	5
Applicant details : ISTITUTO OMNICOOMPENSIVO MAMELI-MAGNINI - LICEO ARTISTICO ALPINOLO MAGNINI.....	5
Hosting Organisations.....	5
Hosting Organisation Details : ALFMED.....	5
Hosting Organisation Details : Instituto de Educación Secundaria Politécnico.....	6
Hosting Organisation Details : Lasnamäe Gümnaasium.....	6
Background.....	7
Past Participation.....	9
Project objectives.....	11
Activities.....	14
Summary of participant profiles.....	14
Short-term learning mobility of pupils.....	26
Description (Short-term learning mobility of pupils).....	15
Organisational Support (Short-term learning mobility of pupils).....	17
Individual Support (Short-term learning mobility of pupils).....	18
Travel (Short-term learning mobility of pupils).....	18
Linguistic Support (Short-term learning mobility of pupils).....	18
Preparatory Visits (Short-term learning mobility of pupils).....	19
Inclusion Support (Short-term learning mobility of pupils).....	19
Exceptional costs (Short-term learning mobility of pupils).....	19
Long-term learning mobility of pupils.....	26
Description (Long-term learning mobility of pupils).....	20
Organisational Support (Long-term learning mobility of pupils).....	22
Individual Support (Long-term learning mobility of pupils).....	23
Travel (Long-term learning mobility of pupils).....	23
Linguistic Support (Long-term learning mobility of pupils).....	24
Preparatory Visits (Long-term learning mobility of pupils).....	24

Inclusion Support (Long-term learning mobility of pupils).....	25
Exceptional costs (Long-term learning mobility of pupils).....	25
Job-shadowing.....	26
Description (Job-shadowing).....	26
Organisational Support (Job-shadowing).....	28
Individual Support (Job-shadowing).....	29
Travel (Job-shadowing).....	29
Linguistic Support (Job-shadowing).....	29
Preparatory Visits (Job-shadowing).....	30
Inclusion Support (Job-shadowing).....	30
Exceptional costs (Job-shadowing).....	31
Quality Standards.....	32
Follow-up.....	35
Project Summary.....	37
Annexes.....	39
Checklist.....	40
History.....	41

Project Title	Artisti dell'inclusione
Project Title in English	Artists of inclusion
Project Acronym	

Project Start Date (dd/mm/yyyy)	Project Total Duration (months)	Project End Date (dd/mm/yyyy)	National Agency of the Applicant Organisation	Language used to fill in the form
01-09-2021	12	01-09-2022	IT02 - Agenzia Nazionale Erasmus+ - INDIRE	Italian

Applicant organisation/Partner organisation

OID	Legal name	Country	Region	City	Website
E10140924	ISTITUTO OMNICOMPENSIVO MAMELI-MAGNINI - LICEO ARTISTICO ALPINOLO MAGNINI	Italy	Umbria	Deruta (PG)	www.omnicompensivoderuta.gov.it/
E10151675	ALFMED	France	Languedoc- Roussillon	Perpignan	www.alfmed.com
E10094229	Instituto de Educación Secundaria Politécnico	Spain	Andalucía	Sevilla	http://www.iespolitecnico.es/
E10146937	Lasnamäe Gümnaasium	Estonia		Tallinn	www.lasgy.tln.edu.ee

Is the organisation a public body?	Yes
Is the organisation a non-profit?	Yes
Type of Organisation	School/Institute/Educational centre – General education (secondary level)
Main sector of activity	

Associated persons should not be shown in PDF because of GDPR compliance.

Application

Programme	Erasmus+
Action Type	KA122-SCH - Short-term projects for mobility of learners and staff in school education
Call	2021
Round	Round 1

Context

Welcome to the application form for a Key Action 1 mobility project in School Education

Please verify that your organisation is eligible for the field you have chosen. If you are not certain which field you can apply for, you should contact your National Agency for advice.

Field	School Education
Project Title	Artisti dell'inclusione
Project Title in English	Artists of inclusion

Project Start Date (dd/mm/yyyy)	Project total Duration (Months)	Project End Date (dd/mm/yyyy)	National Agency of the Applicant Organisation	Language used to fill in the form
01-09-2021	12	01-09-2022	IT02 - Agenzia Nazionale Erasmus+ - INDIRE	Italian

For the list and contact information of Erasmus+ National Agencies, please consult the following page:

<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact>

PROTECTION OF PERSONAL DATA

Please read our privacy statement to understand how we process and protect [your personal data](#).

Participating Organisations

To complete this section, you will need your organisation's identification number (OID). Since 2019, the Organisation ID has replaced the Participant Identification Code (PIC) as unique identifier for actions managed by the Erasmus+ National Agencies.

If your organisation has previously participated in Erasmus+ with a PIC number, an OID has been assigned to it automatically. In that case, you must not register your organisation again. Follow this link to find the OID that has been assigned to your PIC: [Organisation Registration System](#)

You can also visit the same page to register a new organisation that never had a PIC or an OID, or to update existing information about your organisation.

ISTITUTO OMNICOMPENSIVO MAMELI-MAGNINI - LICEO ARTISTICO ALPINOLO MAGNINI (E10140924)

Organisation ID	Legal name	Country
E10140924	ISTITUTO OMNICOMPENSIVO MAMELI-MAGNINI - LICEO ARTISTICO ALPINOLO MAGNINI	Italy

Applicant details : ISTITUTO OMNICOMPENSIVO MAMELI-MAGNINI - LICEO ARTISTICO ALPINOLO MAGNINI

Legal name	ISTITUTO OMNICOMPENSIVO MAMELI-MAGNINI - LICEO ARTISTICO ALPINOLO MAGNINI
Country	Italy
Region	Umbria
City	Deruta (PG)
Website	www.omnicompensivoderuta.gov.it/

Hosting Organisations

The hosting partner organisations are organisations who will host the participants in your activities. To edit the details of a hosting organisation use the options button on the right side of the table . You can use an Organisation ID to fill in all the information instantly, or you can provide the needed information manually.

Organisation ID	Legal name	Country
E10151675	ALFMED	France
E10094229	Instituto de Educación Secundaria Politécnico	Spain
E10146937	Lasnamäe Gümnaasium	Estonia

☐ My organisation plans to work with other supporting organisations that are not going to host our participants, but are going to help with the implementation of activities.

Hosting Organisation Details : ALFMED

Legal name	ALFMED
Country	France
Region	Languedoc-Roussillon
City	Perpignan

Website	www.alfmed.com
Is the organisation a public body ?	No
Is the organisation a non-profit ?	No

Hosting Organisation Details : Instituto de Educación Secundaria Politécnico

Legal name	Instituto de Educación Secundaria Politécnico
Country	Spain
Region	Andalucía
City	Sevilla
Website	http://www.iespolitecnico.es/
Is the organisation a public body ?	Yes
Is the organisation a non-profit ?	Yes

Hosting Organisation Details : Lasnamäe Gümnaasium

Legal name	Lasnamäe Gümnaasium
Country	Estonia
Region	
City	Tallinn
Website	www.lasgy.tln.edu.ee
Is the organisation a public body ?	Yes
Is the organisation a non-profit ?	Yes

Background

In this section you should answer the question: "Who are you as an organisation?"

If you are applying on behalf of a larger organisation with multiple departments or sections, it is important that you clearly describe the structure of the entire organisation and explain which parts of the organisation are working in the field covered by this application. The field of the application is stated in the section 'Context'. It can be adult education, vocational education and training, or school education.

The following information is completed based on the information linked to your organisation identification number (OID):

Is the organisation a public body?	Yes
Is the organisation a non-profit?	Yes

Please choose the organisation type that best describes your organisation.

Type of Organisation	School/Institute/Educational centre – General education (secondary level)
----------------------	---

Does your organisation provide any formal or informal learning programmes relevant for this application?	Yes
--	-----

Please briefly present your organisation.

i. What are your organisation's main activities? What kind of learning programmes is your organisation offering? If your organisation is providing more than one educational programme, please specify which of those programmes belong to the field of this application.

L'Istituto Omnicomprensivo "Mameli-Magnini" di Deruta è stato istituito nell'anno 2012, a seguito della fusione tra l'Istituto Comprensivo "Mameli" e lo storico Istituto d'Arte oggi Liceo Artistico "Alpinolo Magnini" di cui è oggetto la presente proposta progettuale. L'Istituto Omnicomprensivo è costituito da 10 sedi scolastiche suddivise in quattro ordini (infanzia, primaria, secondaria di I grado e liceo) distribuite nel territorio comunale di Deruta ed ha all'attivo una popolazione scolastica di circa 1000 alunni. L'offerta formativa è di particolare qualità, grazie all'elevata professionalità di oltre 130 docenti e di circa 40 unità di personale ausiliario, tecnico e amministrativo ed anche alla disponibilità di ambienti di apprendimento accoglienti e innovativi. Il liceo Artistico sorge su un territorio particolarmente ricco di arte e di tradizioni artigianali legate alla produzione di ceramiche artistiche pertanto l'offerta formativa prevede due curvature: design e grafica.

ii. What profiles and ages of learners do you work with?

Il Liceo artistico è frequentato da studenti e studentesse che provengono in gran parte dalla provincia di Perugia. Il livello socio-economico è medio-basso. Circa un 20% degli studenti è certificato disabile secondo la Legge 104, mentre un 30% presenta disturbi specifici dell'apprendimento o bisogni educativi speciali, circa un 20% vive una condizione di svantaggio economico-sociale (in particolare famiglie di origine immigrata). Gli alunni non sempre ricevono in famiglia degli stimoli culturali che li portano ad ampliare i propri orizzonti, ma la scuola cerca sempre di organizzare proposte che invece li stimolino in tal senso. L'attitudine all'inclusione è uno dunque uno dei tratti caratterizzanti del nostro istituto insieme alla capacità di raccolta di studenti interessati all'arte a 360°. Gli studenti del liceo hanno un'età compresa tra i 15 ed i 19 anni, tuttavia ai fini delle mobilità pianificate in questo progetto, parteciperanno i ragazzi delle classi quarte (17/18 anni).

iii. How many years of experience does your organisation have implementing these learning programmes?

50

What is the size of your organisation in terms of number of learners and staff? If your organisation is working in more than one field of education and training, please only include learners and staff in the field of this application.

Number of learners	1000
Number of teaching staff	150



Number of non-teaching staff

40

Past Participation

Action Type	As Applicant		As Partner or Consortium Member	
	Number of project applications	Number of granted projects	Number of project applications	Number of granted projects
School education staff mobility (KA101)	1	0	0	0
VET learner and staff mobility (KA102)	1	1	2	0
School Exchange Partnerships (KA229)	1	1	2	0

☒ I understand and agree that the National Agency can use the information it has about my organisation's previous participation to assess my organisation's capacity to implement activities under this application, as specified in the call for proposals.

Would you like to make any comments or add any information to the summary of your organisation's previous participation?

La scuola ha svolto due progetti in qualità di ente capofila i quali sono serviti a sviluppare competenze amministrative e manageriali che costituiscono una solida base su cui si poggia il progetto "Artisti dell'inclusione". CIAK: Cinema didactic for the development of teachers and students skills (2019-1-IT02-KA229-063232): progetto KA2 tra scuole in collaborazione con 2 istituti scolastici spagnoli 1 istituto portoghese ed 1 italiano. Il progetto si propone di utilizzare il cinema come strumento educativo nelle scuole europee, tra le quali si svolgeranno attività di formazione, discussione e scambio tra studenti e insegnanti. Ciò permetterà di avviare una discussione sull'argomento, attività formative tra gruppi di studenti delle diverse scuole coinvolte anche grazie all'attivazione di un gruppo eTwinning. Il progetto CIAK prevede 4 azioni: 1 Scambio di breve termine di gruppo di alunni, dall'Italia al Portogallo-Braga (21 giorni / 19 studenti) 1 Scambio di breve termine di gruppo di alunni, dall'Italia alla Spagna-Lugo (21 giorni / 15 studenti) 1 Scambio di breve termine di un gruppo di alunni, dal Portogallo e dalla Spagna all'Italia (10 giorni / 15 studenti) 1 Evento congiunto di formazione del personale di 5 giorni in Italia a cui parteciperanno 6 docenti provenienti da scuole spagnole e portoghesi e 4 docenti di scuole italiane. Durante l'evento verrà creato un laboratorio in cui gli insegnanti acquisiranno competenze legate all'utilizzo del cinema nella didattica tradizionale e collaboreranno tra loro all'ideazione, stesura e realizzazione di un cortometraggio ricoprendo diversi ruoli (dalle riprese all'audio, dal montaggio alla recitazione, ecc.). Student mobility for 4.0 Digital Competences in manufacturing (2018-1-IT01-KA102-006409): si tratta di un progetto di mobilità formativa candidato nel settore VET assieme ad un consorzio di scuole ubicate ad Arezzo e nella Media Valle del Tevere con specifico riferimento ad indirizzi che formano professionalità spendibili nel settore manifatturiero (orafo e ceramica), o indirizzi di studio legati a design di prodotto (gioiello/ceramica), modellazione 3D, Chimica e materiali, Elettronica, elettrotecnica e automazione, Grafica, audiovisivi, multimedialità, Marketing. Grazie al progetto sono state realizzati 118 tirocini formativi per studenti delle classi terze e quarte della durata di 35 giorni in Inghilterra, Portogallo, Spagna Germania, Francia, Irlanda e 23 tirocini per neodiplomati della durata di 92 giorni.

Project objectives

What are the most important needs and challenges your organisation is currently facing? How can your organisation be improved to benefit its learners? Please illustrate your answers with concrete examples.

AREA INTERVENTO 1: Didattica esperienziale ed internazionale Da qualche anno a questa parte la scuola ha avviato un processo di internazionalizzazione attraverso gemellaggi, progetti eTwinning ed Erasmus+ nella convinzione che l'offerta formativa attuale debba tenere in gran conto l'aspetto della conoscenza e del confronto diretto con altre culture. Occorre rafforzare l'Internazionalizzazione dell'Istituto attraverso l'insegnamento delle lingue straniere, la realizzazione di scambi culturali e mobilità internazionali di docenti e allievi. Il forzato isolamento dell'ultimo anno non ha fatto altro che incrementare questa convinzione rendendola una necessità. Al momento i problemi collaterali alla pandemia sono una difficoltà a mantenere la concentrazione in classe, un abbandono scolastico crescente ed alcuni casi di frequenza irregolare da parte degli alunni del liceo, tutte problematiche dovute in parte al prolungato utilizzo della DAD come strumento educativo. Sentiamo il bisogno di vivere scambi reali con altre culture, di fare esperienze vere sul campo, creando il giusto mix tra l'uso degli strumenti online e le attività in presenza.

AREA INTERVENTO 2: Integrazione Si segnala la presenza di numerosi alunni appartenenti a diverse etnie che necessitano particolari cure riguardo l'apprendimento della lingua italiana e l'integrazione fra pari. Si rileva inoltre che il numero medio di studenti per insegnanti è superiore alla media nazionale di riferimento di 11,75%. La presenza di alunni che usufruiscono dei benefici ex L.104/92, L. 170/10 e D.M. BES del 27/12/12, nonché di alunni appartenenti a diverse etnie, sollecita la scuola a progettare e realizzare percorsi di integrazione ed inclusione. A causa della congiuntura economica sfavorevole tuttavia si sono ridotti i finanziamenti da tutti i sostenitori sia pubblici che privati. Le limitate risorse disponibili per l'offerta formativa e i lunghi tempi di attuazione dei progetti non consentono di realizzare percorsi di ampliamento dell'offerta formativa continuativi e incisivi sugli esiti formativi degli alunni con minori opportunità. Ancora assente nel liceo un protocollo di accoglienza per gli studenti disabili, con DSA, stranieri, ecc.

AREA INTERVENTO 3: Competenze chiave Occorre superare la dimensione trasmissiva dell'insegnamento e modificare l'impianto metodologico in modo da contribuire fattivamente, mediante l'azione didattica, allo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza europea, le quali sono riconducibili sia a specifici ambiti disciplinari (comunicazione in lingua madre, comunicazione in lingue straniere, competenze logico-matematiche, competenze digitali) sia a dimensioni trasversali (imparare ad imparare, iniziativa ed imprenditorialità, consapevolezza culturale, competenze sociali e civiche).

AREA INTERVENTO 4: Orientamento in uscita La scuola realizza attività di orientamento finalizzate alla scelta del percorso formativo successivo per le classi seconde e quinte del Liceo Artistico. L'orientamento per i ragazzi del Liceo coinvolge anche le realtà formative del territorio, quali l'Accademia delle Belle Arti, gli istituti post-diploma secondo gli indirizzi di studio, l'Università e le aziende dei settori ceramica e grafica, tuttavia la percentuale degli studenti diplomati del Liceo Artistico che si iscrive all'università è inferiore ai valori di riferimento ed essi risultano impegnati nel mondo del lavoro in una percentuale inferiore rispetto alle medie regionali e nazionali (fonte RAV). Occorre quindi presentare agli studenti esempi pratici di occupazione nel settore dell'arte e della cultura, in modo da indirizzarli nelle loro scelte future accademiche e/o lavorative. Le dinamiche che interessano il settore culturale vedono la creazione di nuove professioni grazie allo sviluppo delle tecnologie digitali ed aumentano anche i professionisti autonomi (freelance). E' necessario dunque sviluppare negli studenti conoscenze in materia giuridica ed economici

Please define the objectives your organisation wants to achieve by implementing this Key Action 1 mobility project. Your objectives should be concrete, realistic, and should represent a real benefit for your organisation and its learners.

Objective 1

Title

What do you want to achieve?

Attuare, in modo diffuso, una didattica laboratoriale e collaborativa con realtà estere che favorisca l'acquisizione di competenze

Explanation

How is this objective linked with the needs and challenges you have described in the previous question?

L'obiettivo è connesso all'area di intervento 1. L'obiettivo fa riferimento all'esigenza di realizzare formativi e di potenziamento con didattiche innovative (tutoring, peer education, laboratorio, cooperative learning etc.) sia a livello locale che in una dimensione europea attraverso la collaborazione con altre scuole e realtà estere. Tali esperienze sono

funzionali all'incremento della formazione e potenziamento della pratica artistica, mediante la conoscenza del patrimonio artistico locale, nazionale ed internazionale. E' necessario dunque aumentare i progetti di ampliamento e arricchimento dell'offerta formativa all'estero in relazione al processo di internazionalizzazione dell'istituto, pianificando attività didattiche per gli studenti ed erogarle in maniera regolare. Ciò vuol dire anche aumentare la capacità degli insegnanti di co-progettare e realizzare Unità di Apprendimento per competenze e prove di competenza assieme alle realtà estere.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

L'obiettivo sarà misurato tramite una procedura di controllo qualità basata su indicatori di risultato ed impatto. Questo obiettivo sarà considerato raggiunto se si otterranno i valori target nei seguenti indicatori: 1 unità di apprendimento sviluppata ad hoc per la mobilità di breve termine degli studenti e testata 1 unità di apprendimento sviluppata ad hoc per la mobilità di lungo termine degli studenti e testata 80% dei partecipanti che svilupperanno una migliore conoscenza del patrimonio culturale del paese ospitante 70% partecipanti che miglioreranno le proprie conoscenze abilità e competenze artistiche a seguito dello svolgimento della mobilità 80% di studenti soddisfatti dalle esperienze di mobilità erogate dalla nostra scuola. I dati riguardanti gli indicatori di impatto saranno raccolti tramite formulari di valutazione rivolti a docenti ed insegnanti. Nel caso delle unità di apprendimento si utilizzeranno anche le evidenze prodotte dal progetto.

Objective 2**Title**

What do you want to achieve?

Implementare modalità didattiche e metodologiche orientate all'apprendimento di tutti e di ciascuno (bisogni educativi comuni e speciali)

Explanation

How is this objective linked with the needs and challenges you have described in the previous question?

Aree di intervento 1 e 2. L'obiettivo fa riferimento al bisogno di avviare una riflessione sulle metodologie per favorire l'inclusione di studenti con minori opportunità descritti nella sezione precedente. La mobilità formativa è una metodologia didattica suscettibile di influire positivamente sulla motivazione e rendimento dei partecipanti nonché sull'acquisizione di competenze e conoscenze, tuttavia solo gli studenti provenienti da famiglie più abbienti possono permettersi di effettuare periodi all'estero sia per studio che vacanze. Questo progetto nasce dalla volontà di offrire anche agli studenti provenienti da contesti familiari con meno possibilità di partecipare ad accedere alla mobilità. Per quanto riguarda gli insegnanti invece è necessario il confronto con colleghi esteri per approfondire la conoscenza di: a) pratiche per l'insegnamento agli alunni con disabilità o svantaggio; b) valutazione delle competenze e c) protocolli per l'accoglienza.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

L'obiettivo sarà misurato tramite una procedura di controllo qualità basata su indicatori di risultato ed impatto. Questo obiettivo sarà considerato raggiunto se si otterranno i valori target nei seguenti indicatori: - 20% studenti partecipanti con BES; DSA - 15% studenti partecipanti di origine straniera - 3 buone pratiche osservate all'estero dai docenti partecipanti al job shadowing in relazione a: a) pratiche per l'insegnamento agli alunni con disabilità o svantaggio; b) valutazione delle competenze e c) protocolli per l'accoglienza. - 70% docenti coinvolti che hanno migliorato la loro conoscenza sulle pratiche che facilitano inclusione I dati riguardanti gli indicatori di impatto saranno raccolti tramite l'analisi delle graduatorie dei candidati selezionati e documentazione delle buone pratiche raccolte dagli insegnanti all'estero.

Objective 3**Title**

What do you want to achieve?

Favorire l'acquisizione delle competenze chiave da parte di tutti gli studenti

Explanation

How is this objective linked with the needs and challenges you have described in the previous question?

Area di intervento 3 L'obiettivo si riferisce all'esigenza di far acquisire agli studenti le competenze chiave necessarie al

loro sviluppo personale e professionale, alla comprensione delle dinamiche in atto nelle società europee ed alla partecipazione attiva. La scuola in ottemperanza con la legge 30 dicembre 2018, n. 145 (PCTO) e la legge 20 agosto 2019, n. 92 (educazione civica) ha il dovere di trasmettere agli studenti le competenze chiave enunciate dalla raccomandazione del consiglio Europeo del 22 maggio 2018. Gli studenti in particolare devono acquisire abilità e competenze trasversali come: padronanza di una seconda lingua; competenze digitali (utili per lo svolgimento della loro futura professione); competenza di cittadinanza ed espressione culturale (necessarie anche per sviluppare la sensibilità artistica); autonomia, imparare ad imparare e spirito imprenditoriale per sviluppare flessibilità e capacità di adattarsi al cambiamento.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

L'obiettivo sarà misurato tramite una procedura di controllo qualità basata su indicatori di risultato ed impatto. Questo obiettivo sarà considerato raggiunto se si otterranno i valori target nei seguenti indicatori: - miglioramento competenze chiave nel 70% dei partecipanti, valutate singolarmente al rientro della mobilità e dopo 12 e 24 mesi. - 15 business models raccolti dai partecipanti alla mobilità formativa in azienda che miglioreranno la competenza imprenditoriale. - Maggior maturità ed autonomia nel 70% dei partecipanti valutati da insegnanti e consigli di classe al rientro e dopo 12 e 24 mesi. I dati riguardanti gli indicatori di impatto saranno raccolti tramite questionari di valutazione somministrati a partecipanti ed insegnanti anche a distanza per valutare l'impatto di lungo termine. Si attingerà anche dai verbali dei consigli di classe se necessario.

Objective 4**Title**

What do you want to achieve?

Progettare e realizzare percorsi esperienziali e attivi per l'orientamento in uscita.

Explanation

How is this objective linked with the needs and challenges you have described in the previous question?

Aree di apprendimento 1 e 4 L'obiettivo si riferisce alla necessità di attuare modalità di apprendimento flessibili sotto il profilo culturale ed educativo che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica e consentano agli studenti di prendere la scelta migliore riguardo il loro futuro. E' necessario che la scuola diventi un'agenzia formativa al passo con i tempi, attrice di ricerca e di forme nuove di apprendimento basate sulla comparazione di realtà e culture diverse che fanno parte dell'Unione Europea per arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici con l'acquisizione di competenze spendibili anche nel mercato del lavoro. Serve quindi favorire l'orientamento dei giovani per valorizzarne le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali realizzando sempre più collegamenti con il settore delle arti e cultura presentando le loro prospettive future in un orizzonte Europeo e non più solo locale.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

L'obiettivo sarà misurato tramite una procedura di controllo qualità basata su indicatori di risultato ed impatto. Questo obiettivo sarà considerato raggiunto se si otterranno i valori target nei seguenti indicatori: - 50% dei partecipanti riconoscono l'utilità dell'esperienza per le loro scelte future dopo gli studi - 60% dei partecipanti riconoscono una maggior comprensione delle dinamiche nel settore delle industrie artistiche e creative (valore target: 60%) - 50% dei partecipanti alle mobilità lungo termine aperti a considerare l'autoimprenditorialità come soluzione lavorativa. I dati riguardanti gli indicatori di impatto saranno raccolti tramite questionari di valutazione somministrati a partecipanti anche a distanza di 12 e 24 mesi dalla mobilità per valutare l'impatto di lungo termine.

What topics are you going to work on in your project?

Creativity, arts and culture Key Competences development

Activities

Please choose the types of activities you would like to implement in your project and complete the details for the activities you have chosen, please open each type of activities from the table below by clicking on their name.

In this table and in the specific summary tables below you can see the overview of the information you have provided.

Activity type	Number of participants	Average duration (in days)	Number of accompanying persons	Average duration for accompanying persons (in days)	Total Grant
Short-term learning mobility of pupils	10	14	1	14	16 390
Long-term learning mobility of pupils	15	30	2	30	45 954
Job-shadowing	5	5	0	0	7 525
	30		3		69869

Activity type	Organisational support	Individual support for participants	Individual support for accompanying persons	Standard Travel	Course fees	Linguistic support	Preparatory visits	Exceptional costs	Inclusion support for participants	Inclusion support for organisations	Total
Short-term learning mobility of pupils	3 500	6 460	1 510	3 960	0	0	0	960	0	0	16 390
Long-term learning mobility of pupils	7 500	19 470	5 944	9 350	2 250	0	0	1 440	0	0	45 954
Job-shadowing	1 750	3 920	0	1 375	0	0	0	480	0	0	7 525
	12 750	29 850	7 454	14 685	2 250	0	0	2 880	0	0	69 869

Summary of participant profiles

Activity type	Number of participants	Blended mobility activities	Non-teaching staff
---------------	------------------------	-----------------------------	--------------------

Short-term learning mobility of pupils	10	10
Long-term learning mobility of pupils	15	
Job-shadowing	5	0

Short-term learning mobility of pupils

In this part you should create a list of participants and groups of participants that you plan to involve in this type of activities. These details will serve to assess your proposal and to calculate the needed budget.

The proposed planning should give a realistic representation of what you intend to implement. Of course, all plans must evolve. During implementation you will be allowed to change details such as destinations, the number of participants and duration of activities, as long as you continue working towards the same objectives.

The purpose of this section is to calculate the budget needed to implement your planned activities. You can use the button below to read the detailed funding rules and better understand the calculations below. The section introduces an important new concept: 'Mobility flow'. A mobility flow is a participant or a group of participants going to the same destination for the same duration of time and with same arrangements. If some participants going to the same destination need to have different arrangements (for example, different travel distance or mode of travel, different duration, Blended mobility activities, etc.) then you should split that mobility flow into two or more separate ones to be able to specify the differences. It is allowed to have more than one flow going to the same destination.

The information that you provide in this table will be automatically copied in the budget details. You can come back to this table at any point in case you want to change the data or separate a mobility flow into two.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)	Blended mobility activities	Green travel
SHO-01	Lasnamäe Gümnaasium (E10146937)	Estonia	10	14	1	14	☒	☐

Description (Short-term learning mobility of pupils)

Please provide some basic information about your plans for this type of activities

If you plan to organise more than one activity of this type, your answers should cover all of the planned activities.

Please briefly describe the content of the activities you plan to organise.

Questa attività rappresenta il secondo step del progetto ed avverrà a seguito del job shadowing docenti (vedi oltre), che servirà ad osservare le pratiche sull'organizzazione di mobilità. I partecipanti alla mobilità short term trascorreranno 14 giorni nella scuola Estone Lasnamäe Gümnaasium e seguiranno un programma di apprendimento individuale co-progettato con la nostra scuola. L'invio degli studenti è previsto per maggio 2022. Il programma di studio si concentrerà su materie quali lingua e letteratura inglese, storia, storia dell'arte, chimica, scienze naturali, mentre le attività laboratoriali si concentreranno su grafica, ceramica, fotografia e disegno. Si prediligeranno ove possibile le materie insegnate

con il metodo CLIL. PROGETTO SU ARTE ED INCLUSIONE Oltre a frequentare le lezioni, ai partecipanti sarà assegnato lo svolgimento di un progetto individuale finalizzato a riassumere quanto imparato nell'esperienza all'estero ed allo stesso tempo riflettere sul tema della diversità culturale e dell'inclusione. Durante la prima settimana gli studenti approfondiranno la conoscenza della cultura estera attraverso lo studio delle materie scolastiche, come ad esempio storia e storia dell'arte, l'interazione con i compagni di scuola, e l'analisi della tematica dell'inclusione nel paese di destinazione tramite interviste a docenti e studenti, lettura di articoli o documenti online etc. Il tema dell'inclusione potrà essere interpretato in senso lato nella sua accezione di includere soggetti con svantaggi, siano essi culturali (persone immigrate da altri paesi, appartenenza a minorità), o fisici (disabilità). Nella seconda settimana gli studenti utilizzeranno il tempo dedicato alle attività laboratoriali per realizzare un prodotto artistico che rappresenti quanto appreso nelle loro ricerche. In sostanza il prodotto simboleggerà le problematiche riscontrate nella loro ricerca sull'inclusione e sarà realizzato nello stile che lo studente riterrà più opportuno per veicolare il suo messaggio. L'attività si svolgerà nelle seguenti fasi: 1) Pubblicazione bando e selezione candidati (4 mesi prima dell'invio) 2) Definizione unità di apprendimento e co-progettazione programma di studio con la scuola estera (3 mesi prima dell'invio) 3) Predisposizione aspetti logistici (viaggio, alloggio) (3 mesi prima dell'invio) 4) Percorso di e-learning gamificato per assegnare agli alunni delle "missioni" da compiere prima, durante e dopo la mobilità all'estero per l'acquisizione di competenze chiave e riflessione su quanto appreso (modalità blended). 5) Formazione pre-partenza (2 settimane prima dell'invio) 6) Implementazione e monitoraggio 7) riconoscimento dell'esperienza all'estero all'interno del monte ore PCTO (entro un mese dal rientro) 8) valutazione esperienze entro un mese dal rientro ed a distanza di 12 e 24 mesi. 9) valorizzazione delle esperienze all'estero tramite mostra espositiva sull'inclusione (vedi follow-up) (entro 2 mesi dal rientro).

Please define the expected results of the planned activities.

i. What benefits are the planned activities going to bring to the involved participants? What are they going to learn?

- Miglioramento competenze previste dal curriculum scolastico: a) conoscere la storia della produzione artistica e il significato delle opere d'arte nei diversi contesti storici e culturali anche in relazione agli indirizzi di studio prescelti; b) conoscere e applicare le tecniche grafiche, pittoriche, plastico-scoltoree, architettoniche e multimediali e saper collegare tra di loro i diversi linguaggi artistici; - Miglioramento delle competenze chiave descritte all'obiettivo 3. - Maggiore sensibilità e consapevolezza riguardo al rischio di esclusione e marginalità e di soggetti a rischio. - Migliore conoscenza delle tecniche artistiche nel paese di destinazione. Ogni territorio infatti presenta certe peculiarità artistiche uniche, nel nostro caso è di particolare rilevanza storico artistica la lavorazione delle maioliche secondo il tradizionale stile Derutese.

ii. To which project objectives will the planned activities contribute?

Objective 1 : Attuare, in modo diffuso, una didattica laboratoriale e collaborativa con realtà estere che favorisca l'acquisizione di competenze , Objective 2 : Implementare modalità didattiche e metodologiche orientate all'apprendimento di tutti e di ciascuno (bisogni educativi comuni e speciali) , Objective 3 : Favorire l'acquisizione delle competenze chiave da parte di tutti gli studenti

iii. How are the planned activities going contribute to these project objectives?

L'attività introdurrà per la prima volta nell'offerta scolastica la possibilità di svolgere periodi di studio all'estero individuali, essa contribuirà pertanto al raggiungimento dell'obiettivo 1 perché si svilupperanno metodologie di pianificazione e gestione delle attività di mobilità sia dal punto di vista pratico/logistico che contenutistico (es. realizzazione di un'Unità di Apprendimento ad hoc). La mobilità all'estero fornirà agli studenti che presentano problemi di apprendimento o situazioni di svantaggio una concreta possibilità per lo sviluppo personale e professionale, inoltre il progetto individuale servirà a far riflettere tutti i partecipanti sull'inclusione (obiettivo 2). Infine, i partecipanti svilupperanno competenze chiave (obiettivo 3) date dall'incontro con un'altra cultura (competenza multilinguistica; di cittadinanza ed espressione culturale) e dallo svolgimento delle attività didattiche (competenza matematica, digitale, imparare ad imparare).

iv. How will you evaluate if the expected benefits for participants and other results have been achieved?

Si valuterà se la mobilità è stata efficace (raggiungimento dei traguardi formativi preposti per gli studenti) ed efficiente (qualità dell'organizzazione e procedure pratiche/logistiche) utilizzando delle procedure di controllo qualità che prevedono l'utilizzo di indicatori e strumenti di valutazione in parte precedentemente descritti nella sezione obiettivi. Bisogna fare un'ulteriore distinzione tra risultati attesi ed impatti delle attività, i primi saranno valutati con questionari di autovalutazione compilati al rientro, mentre per i secondi si ripeteranno le valutazioni a distanza di 12 e 24 mesi, al fine di stabilire le ricadute di lungo termine della mobilità Erasmus nelle vite dei partecipanti. Per quanto riguarda la valutazione delle attività didattiche invece, esse saranno in capo alla scuola ospite, che assegnerà un voto ai partecipanti rispetto ai risultati di apprendimento previsti. La valutazione sarà utilizzata per riconoscere i periodi all'estero all'interno dei PCTO.

How you are going to select the participants for planned activities?

i. Please describe the selection process and the criteria you plan to use.

I partecipanti saranno selezionati tramite 1 bando pubblicato a dicembre 2021 aperto a tutti gli studenti delle classi quarte. I bandi saranno pubblicati online sul sito della scuola circa 4 mesi prima della partenza, i candidati dovranno presentare domanda online tramite la compilazione di un google form tramite cui si valuterà: la motivazione (0/20 punti) e grado di maturità misurato tramite domande con scenari che si possono presentare all'estero e risposte a scelta multipla (0/20 punti). Ai partecipanti sarà chiesto di produrre una video presentazione in inglese della durata massima di 5 minuti che sarà valutata da una commissione di insegnanti in base a pertinenza (0/25) e competenza linguistica (0/25). Infine i candidati potranno indicare eventuali situazioni di svantaggio (BES/DSA; disabilità, cittadinanza straniera, difficoltà economiche) che consentiranno di avere fino a 10 punti. La lista dei candidati selezionati sarà pubblicata sul sito della scuola.

ii. Why did you choose this method of selecting participants?

Innanzitutto il metodo è stato concepito per dare a tutti la possibilità di sperimentare ed imparare anche a prescindere dal risultato (in particolare grazie alla realizzazione del video). La selezione non vuole tenere in considerazione esclusivamente il merito, per dare a tutti la possibilità di partecipare. Gli aspetti che si terranno maggiormente in considerazione sono la motivazione, le prospettive future, la maturità e la capacità di parlare inglese a livello base, essenziale per la buona riuscita dell'esperienza. E' stata inserita anche una domanda sul profilo personale per individuare più facilmente i casi di svantaggio culturale ed economico o BES e DSA e dar loro più opportunità di partecipare. Gli insegnanti nella commissione verificheranno caso per caso lo status di ogni studente chiedendo se necessario le dovute certificazioni (es. BES, DSA, disabilità o ISEE).

Organisational Support (Short-term learning mobility of pupils)

Organisational support covers various costs directly linked to the implementation of mobility activities that are not covered by other cost categories.

This includes preparation (pedagogical, intercultural and other), mentoring, monitoring and support of participants during mobility, services, tools and equipment needed for virtual components in blended activities, recognition of learning outcomes, sharing results and making the European Union funding visible to the public.

Please keep in mind that organisational support covers costs incurred by both sending and hosting organisations (except in the case of staff mobility for courses and training). The grant should be shared between the two organisations according to the tasks they have and expenses they may incur.

Mobility flow	Hosting organisation	Destination	Number of	Number of accompanying	Organisational support base	Organisational support
---------------	----------------------	-------------	-----------	------------------------	-----------------------------	------------------------

ID		country	participants	persons	rate	grant
SHO-01	Lasnamäe Gümnaasium (E10146937)	Estonia	10	1	350	3 500

Individual Support (Short-term learning mobility of pupils)

Individual support covers costs of subsistence for participants and accompanying persons during the activity.

Individual support can also cover subsistence costs for travel time before and after the activity. For more details, please refer to the Programme Guide.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)	Travel days	Individual support base rate for participants	Individual support base rate for accompanying persons	Individual support grant for participants	Individual support grant for accompanying persons	Total individual support grant
SHO-01	Lasnamäe Gümnaasium (E10146937)	Estonia	10	14	1	14	2	42	98	6 460	1 510	7 970

Travel (Short-term learning mobility of pupils)

Travel grant covers the return travel costs of participants and accompanying persons from their place of origin to the venue of the activity.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Number of accompanying persons	Green travel	Travel Distance	Exceptional costs for expensive travel	Travel unit cost	Travel grant
SHO-01	Lasnamäe Gümnaasium (E10146937)	Estonia	10	1	☐	2000 - 2999 km		360	3 960

Linguistic Support (Short-term learning mobility of pupils)

Linguistic support covers the costs of providing language learning materials and training to participants who need to improve the knowledge of the language they will use to study or receive training during their activity.

Linguistic support grants are mainly available in place of Online Language Support (OLS) when the appropriate language or level is not available. The OLS platform is currently under development, so you may request a linguistic support grant for all participants in individual activities (apart from staff in mobility shorter than 31 days). For more information please

consult the Programme Guide: [here](#)

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Language	Number of participants for whom OLS is not available	Linguistic support unit cost	Linguistic support grant
SHO-01	Lasnamäe Gümnaasium (E10146937)	Estonia	10	English	0	150	0

Preparatory Visits (Short-term learning mobility of pupils)

You can set up a preparatory visit to your hosting partner before the mobility takes place.

However, please keep in mind the relevant provisions of the Programme Guide: preparatory visits must have a clear reasoning and must serve to improve inclusiveness, scope and quality of mobility activities. For example, preparatory visits can be organised to better prepare mobility of participants with fewer opportunities, to start working with a new partner organisation, or to prepare longer mobility activities. Preparatory visits cannot be organised to prepare a course or training activity for staff.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants in preparatory visits	Preparatory visit unit cost	Preparatory visits grant
SHO-01	Lasnamäe Gümnaasium (E10146937)	Estonia	0	575	0

Inclusion Support (Short-term learning mobility of pupils)

Inclusion support covers various costs related to the organisation of mobility activities for participants with fewer opportunities.

Support is provided in two forms: inclusion support for organisations and inclusion support for participants. Inclusion support for organisation is a fixed sum per participant intended to cover administrative and other minor costs. Inclusion support for participants covers 100% of any actual cost linked to the participants with fewer opportunities and their accompanying persons. For example, this can include hiring assistants or translators, as well as costs related to travel and subsistence if the standard grants for these categories are not sufficient to cover the costs. In the latter case, the full amount of travel and subsistence costs should be requested through Inclusion Support.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Number of participants for inclusion support	Inclusion support for organisations	Inclusion support for participants	Description and justification of expenses
SHO-01	Lasnamäe Gümnaasium (E10146937)	Estonia	10	0	0	0	

Exceptional costs (Short-term learning mobility of pupils)

Exceptional costs may be claimed for a financial guarantee, if required.

Please keep in mind that accepted exceptional costs can be covered at a maximum of 80% of the paid amount.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants in the mobility flow	Number of participants supported with this cost item	Description and justification of expenses	Eligible costs	Requested grant
SHO-01	Lasnamäe Gümnaasium (E10146937)	Estonia	10	10	Si richiedono fondi per coprire eventuali spese legate alla pandemia Covid19 (tamponi, esami sierologici, ecc.). stimando un massimo di 120 € a partecipante.	1 200	960

Long-term learning mobility of pupils

In this part you should create a list of participants and groups of participants that you plan to involve in this type of activities. These details will serve to assess your proposal and to calculate the needed budget.

The proposed planning should give a realistic representation of what you intend to implement. Of course, all plans must evolve. During implementation you will be allowed to change details such as destinations, the number of participants and duration of activities, as long as you continue working towards the same objectives.

The purpose of this section is to calculate the budget needed to implement your planned activities. You can use the button below to read the detailed funding rules and better understand the calculations below. The section introduces an important new concept: 'Mobility flow'. A mobility flow is a participant or a group of participants going to the same destination for the same duration of time and with same arrangements. If some participants going to the same destination need to have different arrangements (for example, different travel distance or mode of travel, different duration, Blended mobility activities, etc.) then you should split that mobility flow into two or more separate ones to be able to specify the differences. It is allowed to have more than one flow going to the same destination.

The information that you provide in this table will be automatically copied in the budget details. You can come back to this table at any point in case you want to change the data or separate a mobility flow into two.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)	Blended mobility activities	Green travel
LON-01	Instituto de Educación Secundaria Politécnico (E10094229)	Spain	7	30	1	30	☐	☐
LON-02	ALFMED (E10151675)	France	8	30	1	30	☐	☐

Description (Long-term learning mobility of pupils)

Please provide some basic information about your plans for this type of activities

If you plan to organise more than one activity of this type, your answers should cover all of the planned activities.

Please briefly describe the content of the activities you plan to organise.

Il terzo step del progetto prevede l'invio di 15 studenti a Siviglia (ES) e Perpignan (FR) due mete di particolare rilevanza artistico culturale in cui le scuole locali (IES Politecnico e la scuola di lingua Alfmed) collaborano con reti di aziende partner che ospiteranno i nostri studenti. Gli studenti partiranno in due flussi a giugno 2022, dopo la fine delle lezioni e svolgeranno un'esperienza formativa presso professionisti ed imprese che operano nel settore della ceramica e della grafica. 7 Studenti del corso di design si recheranno a Siviglia, città spagnola con un ampio patrimonio storico-culturale e diversi laboratori di ceramica, mentre 8 studenti del corso audiovisivo, multimediale e grafica si recheranno a Perpignan, città francese dove sono presenti diverse imprese inerenti al percorso di studio (tipografie, agenzie di grafica pubblicitaria, atelier d'arte, musei) per via dell'industria turistica. Questa mobilità è stata concepita come un progetto didattico della durata di 30 giorni che consisterà nell'osservazione di come le nozioni studiate a scuola trovano applicazione nella pratica. Agli studenti sarà assegnato il compito di: Osservare le mansioni svolte dal personale impiegato Analizzare e comprendere la struttura dell'organizzazione ed i processi lavorativi interni (legame tra commerciale, produzione, vendita ed amministrazione) Identificare il profilo degli utenti/clienti Affiancare il personale nello svolgimento di diverse mansioni per comprendere le dinamiche lavorative nelle diverse aree/unità operative Gli studenti documenteranno l'esperienza e redigeranno un resoconto scritto al quale potranno essere allegati video, fotografie ecc. La documentazione prodotta sarà condivisa con le classi di provenienza in Italia al rientro a scuola al fine di presentare diversi esempi di futura occupazione e fornire quindi punti di vista nuovi e stimoli per le scelte al termine degli studi. Inoltre, le esperienze svolte dai ragazzi serviranno ad introdurre in classe tematiche collaterali come ad esempio l'autoimprenditorialità, incluso il crescente trend, (specialmente nel settore della grafica) del lavoro come free-lance. Questo servirà a dare agli studenti informazioni pratiche e funzionali all'orientamento in uscita che difficilmente potrebbero reperire in altro modo alla loro età. L'attività si svolgerà nelle seguenti fasi: 1) Pubblicazione bando e selezione candidati (4 mesi prima dell'invio) 2) Definizione del programma didattico assieme a scuola di accoglienza ed impresa (3 mesi prima dell'invio) 3) Predisposizione aspetti logistici (viaggio, alloggio) (3 mesi prima dell'invio) 4) preparazione pre-partenza (2 settimane prima dell'invio) 5) Implementazione e monitoraggio 6) riconoscimento dell'esperienza all'estero all'interno dei PCTO (entro un mese dal rientro) 7) valutazione esperienze (entro un 1 dal rientro ed a distanza di 12 e 24 mesi) 8) valorizzazione delle esperienze in classe

Please define the expected results of the planned activities.

i. What benefits are the planned activities going to bring to the involved participants? What are they going to learn?

- Miglioramento competenze previste dal curriculum: a) conoscere la storia della produzione artistica e il significato delle opere d'arte nei diversi contesti storici e culturali anche in relazione agli indirizzi di studio prescelti; b) conoscere e applicare le tecniche grafiche, pittoriche, plastico-scoltoree, architettoniche e multimediali e saper collegare tra di loro i diversi linguaggi artistici; - Miglioramento delle competenze chiave descritte all'obiettivo 3. - Potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità Inoltre, al termine dell'esperienza di mobilità ci si attende che i partecipanti abbiano acquisito elementi utili per la scelta del loro percorso formativo o lavorativo al termine degli studi. Un altro risultato atteso sono i resoconti scritti al termine della mobilità, i cui contenuti saranno presentati alle classi di provenienza affinché anche gli studenti che non sono partiti possano trarre beneficio

ii. To which project objectives will the planned activities contribute?

Objective 1 : Attuare, in modo diffuso, una didattica laboratoriale e collaborativa con realtà estere che favorisca l'acquisizione di competenze , Objective 2 : Implementare modalità didattiche e metodologiche orientate all'apprendimento di tutti e di ciascuno (bisogni educativi comuni e speciali) , Objective 3 : Favorire l'acquisizione delle competenze chiave da parte di tutti gli studenti , Objective 4 : Progettare e realizzare percorsi esperienziali e attivi per l'orientamento in uscita.

iii. How are the planned activities going contribute to these project objectives?

Grazie a questa attività si sperimenteranno processi gestionali per il coinvolgimento di imprese in progetti didattici sulle materie trattate a scuola e sull'imprenditorialità, essa contribuirà pertanto al raggiungimento dell'obiettivo 1. Per gli studenti che provengono da famiglie straniere o con difficoltà economiche svolgere un'esperienza di apprendimento all'estero di un mese gratuitamente è un'opportunità quasi unica. Questa attività aiuta la nostra scuola a proporsi come volano di inclusione nella nostra realtà locale (obiettivo 2). L'esperienza all'estero contribuirà a sviluppare le competenze chiave degli studenti (obiettivo 3), in particolare la competenza multilinguistica; di cittadinanza; di espressione culturale; imparare ad imparare e imprenditoriale. Infine l'attività è fortemente volta alla sperimentazione di nuove tecniche di orientamento (obiettivo 4). Le esperienze saranno socializzate al rientro a beneficio di tutti gli studenti.

iv. How will you evaluate if the expected benefits for participants and other results have been achieved?

Si valuterà se la mobilità è stata efficace (raggiungimento dei traguardi formativi preposti per gli studenti) ed efficiente (qualità dell'organizzazione e procedure pratiche/logistiche) utilizzando delle procedure di controllo qualità che prevedono l'utilizzo di indicatori e strumenti di valutazione in parte precedentemente descritti nella sezione obiettivi. Bisogna fare un'ulteriore distinzione tra risultati attesi ed impatti delle attività, i primi saranno valutati con questionari di autovalutazione compilati al rientro, mentre per i secondi si ripeteranno le valutazioni a distanza di 12 e 24 mesi, al fine di stabilire le ricadute di lungo termine della mobilità Erasmus nelle vite dei partecipanti, specialmente per quanto riguarda l'influenza dell'esperienza sulle scelte fatte o sulla propensione all'imprenditorialità. Le competenze acquisite all'estero saranno valutate dalle aziende di accoglienza e riconosciute all'interno dei PCTO.

How you are going to select the participants for planned activities?

i. Please describe the selection process and the criteria you plan to use.

I partecipanti saranno selezionati tramite 1 bando pubblicato a dicembre 2021 aperto a tutti gli studenti delle classi quarte. I bandi saranno pubblicati online sul sito della scuola circa 4 mesi prima della partenza, i candidati dovranno presentare domanda online tramite la compilazione di un google form tramite cui si valuterà: la motivazione (0/20 punti) e grado di maturità misurato tramite domande con scenari che si possono presentare all'estero e risposte a scelta multipla (0/20 punti). Ai partecipanti sarà chiesto di produrre una video presentazione in inglese della durata massima di 5 minuti che sarà valutata da una commissione di insegnanti in base a pertinenza (0/25) e competenza linguistica (0/25). Infine i candidati potranno indicare eventuali situazioni di svantaggio (BES/DSA; disabilità, cittadinanza straniera, difficoltà economiche) che consentiranno di avere fino a 10 punti. La lista dei candidati selezionati e riserve sarà pubblicata sul sito della scuola.

ii. Why did you choose this method of selecting participants?

Innanzitutto il metodo è stato concepito per dare a tutti la possibilità di sperimentare ed imparare anche a prescindere dal risultato (in particolare grazie alla realizzazione del video). La selezione non vuole tenere in considerazione esclusivamente il merito, per dare a tutti la possibilità di partecipare. Gli aspetti che si terranno maggiormente in considerazione sono la motivazione, le prospettive future, la maturità e la capacità di parlare inglese a livello base, essenziale per la buona riuscita dell'esperienza. E' stata inserita anche una domanda sul profilo personale per individuare più facilmente i casi di svantaggio culturale ed economico o BES e DSA e dar loro più opportunità di partecipare. Gli insegnanti nella commissione verificheranno caso per caso lo status di ogni studente chiedendo se necessario le dovute certificazioni (es. BES, DSA, disabilità o ISEE).

Organisational Support (Long-term learning mobility of pupils)

Organisational support covers various costs directly linked to the implementation of mobility activities that are not covered by other cost categories.

This includes preparation (pedagogical, intercultural and other), mentoring, monitoring and support of participants during mobility, services, tools and equipment needed for virtual components in blended activities, recognition of learning outcomes, sharing results and making the European Union funding visible to the public.

Please keep in mind that organisational support covers costs incurred by both sending and hosting organisations (except in the case of staff mobility for courses and training). The grant should be shared between the two organisations according to the tasks they have and expenses they may incur.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Number of accompanying persons	Organisational support base rate	Organisational support grant
LON-01	Instituto de Educación Secundaria Politécnico (E10094229)	Spain	7	1	500	3 500
LON-02	ALFMED (E10151675)	France	8	1	500	4 000

Individual Support (Long-term learning mobility of pupils)

Individual support covers costs of subsistence for participants and accompanying persons during the activity.

Individual support can also cover subsistence costs for travel time before and after the activity. For more details, please refer to the Programme Guide.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)	Travel days	Individual support base rate for participants	Individual support base rate for accompanying persons	Individual support grant for participants	Individual support grant for accompanying persons	Total individual support grant
LON-01	Instituto de Educación Secundaria Politécnico (E10094229)	Spain	7	30	1	30	2	49	112	9 086	2 972	12 058
LON-02	ALFMED (E10151675)	France	8	30	1	30	2	49	112	10 384	2 972	13 356

Travel (Long-term learning mobility of pupils)

Travel grant covers the return travel costs of participants and accompanying persons from their place of origin to the venue of the activity.

Mobility flow ID	Pre-departure training	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Number of accompanying persons	Green travel	Travel Distance	Exceptional costs for expensive travel	Travel unit cost	Travel grant
LON-01	☐	Instituto de Educación Secundaria Politécnico (E10094229)	Spain	7	1	☐	500 - 1999 km		275	2 200
LON-01	☒	Instituto de Educación Secundaria Politécnico (E10094229)	Spain	7	1	☐	500 - 1999 km		275	2 200
LON-02	☐	ALFMED (E10151675)	France	8	1	☐	500 - 1999 km		275	2 475
LON-02	☒	ALFMED (E10151675)	France	8	1	☐	500 - 1999 km		275	2 475

Linguistic Support (Long-term learning mobility of pupils)

Linguistic support covers the costs of providing language learning materials and training to participants who need to improve the knowledge of the language they will use to study or receive training during their activity.

Linguistic support grants are mainly available in place of Online Language Support (OLS) when the appropriate language or level is not available. The OLS platform is currently under development, so you may request a linguistic support grant for all participants in individual activities (apart from staff in mobility shorter than 31 days). For more information please consult the Programme Guide: [here](#)

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Language	Number of participants for whom OLS is not available	Linguistic support unit cost	Linguistic support grant
LON-01	Instituto de Educación Secundaria Politécnico (E10094229)	Spain	7	Spanish	0	150	1 050
LON-02	ALFMED (E10151675)	France	8	English	0	150	1 200

Preparatory Visits (Long-term learning mobility of pupils)

You can set up a preparatory visit to your hosting partner before the mobility takes place.

However, please keep in mind the relevant provisions of the Programme Guide: preparatory visits must have a clear reasoning and must serve to improve inclusiveness, scope and

quality of mobility activities. For example, preparatory visits can be organised to better prepare mobility of participants with fewer opportunities, to start working with a new partner organisation, or to prepare longer mobility activities. Preparatory visits cannot be organised to prepare a course or training activity for staff.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants in preparatory visits	Preparatory visit unit cost	Preparatory visits grant
LON-01	Instituto de Educación Secundaria Politécnico (E10094229)	Spain	0	575	0
LON-02	ALFMED (E10151675)	France	0	575	0

Inclusion Support (Long-term learning mobility of pupils)

Inclusion support covers various costs related to the organisation of mobility activities for participants with fewer opportunities.

Support is provided in two forms: inclusion support for organisations and inclusion support for participants. Inclusion support for organisation is a fixed sum per participant intended to cover administrative and other minor costs. Inclusion support for participants covers 100% of any actual cost linked to the participants with fewer opportunities and their accompanying persons. For example, this can include hiring assistants or translators, as well as costs related to travel and subsistence if the standard grants for these categories are not sufficient to cover the costs. In the latter case, the full amount of travel and subsistence costs should be requested through Inclusion Support.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Number of participants for inclusion support	Inclusion support for organisations	Inclusion support for participants	Description and justification of expenses
LON-01	Instituto de Educación Secundaria Politécnico (E10094229)	Spain	7	0	0	0	
LON-02	ALFMED (E10151675)	France	8	0	0	0	

Exceptional costs (Long-term learning mobility of pupils)

Exceptional costs may be claimed for a financial guarantee, if required.

Please keep in mind that accepted exceptional costs can be covered at a maximum of 80% of the paid amount.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants in the mobility flow	Number of participants supported with this cost item	Description and justification of expenses	Eligible costs	Requested grant
LON-01	Instituto de Educación	Spain	7	7	Si richiedono fondi per coprire eventuali spese legate	840	672

Secundaria Politécnico
(E10094229)

alla pandemia Covid19 (tamponi, esami sierologici, ecc.). stimando un massimo di 120 € a partecipante.

Si richiedono fondi per coprire eventuali spese legate alla pandemia Covid19 (tamponi, esami sierologici, ecc.). stimando un massimo di 120 € a partecipante.

960 768

LON-02 ALFMED (E10151675) France 8 8

Job-shadowing

In this part you should create a list of participants and groups of participants that you plan to involve in this type of activities. These details will serve to assess your proposal and to calculate the needed budget.

The proposed planning should give a realistic representation of what you intend to implement. Of course, all plans must evolve. During implementation you will be allowed to change details such as destinations, the number of participants and duration of activities, as long as you continue working towards the same objectives.

The purpose of this section is to calculate the budget needed to implement your planned activities. You can use the button below to read the detailed funding rules and better understand the calculations below. The section introduces an important new concept: 'Mobility flow'. A mobility flow is a participant or a group of participants going to the same destination for the same duration of time and with same arrangements. If some participants going to the same destination need to have different arrangements (for example, different travel distance or mode of travel, different duration, Blended mobility activities, etc.) then you should split that mobility flow into two or more separate ones to be able to specify the differences. It is allowed to have more than one flow going to the same destination.

The information that you provide in this table will be automatically copied in the budget details. You can come back to this table at any point in case you want to change the data or separate a mobility flow into two.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)	Blended mobility activities	Green travel	Non-teaching staff
JOB-01	Instituto de Educación Secundaria Politécnico (E10094229)	Spain	5	5	0	0	☐	☐	0

Description (Job-shadowing)

Please provide some basic information about your plans for this type of activities

If you plan to organise more than one activity of this type, your answers should cover all of the planned activities.

Please briefly describe the content of the activities you plan to organise.

La prima attività in ordine cronologico sarà la mobilità di 5 docenti, destinata alla realizzazione di percorsi di job shadowing nella scuola IES Politécnico di Siviglia della durata di una settimana (5 giorni + 2 di viaggio) a febbraio 2022. L'invio dei docenti sarà propedeutico allo svolgimento delle restanti attività di mobilità dedicate agli studenti, specialmente coloro che presentano situazioni di svantaggio. Il programma delle attività prevede l'affiancamento dei colleghi all'estero durante lo svolgimento delle lezioni, la pianificazione e la valutazione, oltre alla partecipazione alla vita dell'istituto nel paese di destinazione (collegi docenti, consigli di classe ecc.). Oltre allo svolgimento delle ordinarie mansioni, l'esperienza all'estero si concentrerà sull'osservazione delle pratiche didattiche impiegate per l'accoglienza e l'insegnamento a studenti disabili, con BES, DSA, stranieri, ecc. Come enunciato precedentemente nella sezione obiettivi, ci si attende di identificare almeno 3 buone pratiche, ovvero una per le seguenti aree di interesse: - Accoglienza - Svolgimento delle attività didattiche e laboratoriali - Elaborazione dei PAI e valutazione delle competenze Le buone pratiche osservate saranno documentate con immagini, video ed una descrizione testuale. I materiali saranno successivamente condivisi con tutti gli insegnanti del liceo i quali avranno libero accesso tramite una cartella google drive condivisa. I risultati saranno inoltre presentati in occasione del collegio docenti e nei consigli di classe degli insegnanti partecipanti. Lo svolgimento di questa attività prevede le seguenti fasi in ordine cronologico: - Selezione dei docenti: pubblicazione bando di selezione e valutazione candidature (4 mesi prima della mobilità) - Definizione del programma della mobilità assieme alla scuola partner (4/3 mesi prima della mobilità) - Firma mobility agreement e programma delle attività da parte del partecipante, della scuola di invio e di quella di accoglienza (2 mesi prima della mobilità) - Prenotazione aspetti logistici: acquisto titoli di viaggio, prenotazione alloggio ecc. (3 mesi prima della mobilità) - Preparazione linguistica tramite OLS (3 mesi prima della mobilità) - Incontro di preparazione pre-partenza: informazioni pratiche e logistiche, presentazione del progetto e degli obiettivi della mobilità (2 settimane prima della mobilità) - Svolgimento della mobilità: osservazione in loco, e riunione finale di valutazione - Restituzione delle buone pratiche osservate all'estero (1 mese dopo la mobilità) Per gli insegnanti partecipanti alle mobilità, il periodo speso all'estero sarà considerato come formazione sul lavoro, pertanto lo svolgimento sarà conteggiato all'interno delle ore di servizio.

Please define the expected results of the planned activities.

i. What benefits are the planned activities going to bring to the involved participants? What are they going to learn?

Al termine dell'attività di job-shadowing ci si attende da parte dei partecipanti: - Maggior consapevolezza del funzionamento del sistema educativo nel paese di destinazione e dei processi di funzionamento interni di una scuola in un altro paese (orario, riunioni, processi gestionali ed amministrativi, regolamenti interni etc.) - Conoscenza di nuove pratiche educative da svolgersi sia in classe che in laboratorio - Conoscenza di nuove risorse didattiche per la pianificazione e svolgimento delle lezioni - Conoscenza dei processi per l'accoglienza e l'inserimento di studenti con minori opportunità, inclusi BES e DSA - Conoscenza di pratiche educative efficienti per studenti con minori opportunità, inclusi BES e DSA - Conoscenza delle pratiche utilizzate per l'insegnamento delle competenze chiave - Maggior conoscenza delle attività svolte all'estero nell'ambito dell'orientamento in uscita

ii. To which project objectives will the planned activities contribute?

Objective 1 : Attuare, in modo diffuso, una didattica laboratoriale e collaborativa con realtà estere che favorisca l'acquisizione di competenze , Objective 2 : Implementare modalità didattiche e metodologiche orientate all'apprendimento di tutti e di ciascuno (bisogni educativi comuni e speciali) , Objective 3 : Favorire l'acquisizione delle competenze chiave da parte di tutti gli studenti , Objective 4 : Progettare e realizzare percorsi esperienziali e attivi per l'orientamento in uscita.

iii. How are the planned activities going contribute to these project objectives?

Questa attività contribuirà al raggiungimento di tutti gli obiettivi in quanto durante l'esperienza all'estero gli insegnanti avranno modo di osservare pratiche educative e laboratoriali da trasferire in Italia ma anche da inserire nei programmi degli studenti durante le loro esperienze di mobilità (obiettivo 1). La visita sarà particolarmente incentrata sul tema dell'inclusività e permetterà di identificare metodologie per la didattica rivolta a soggetti con minori opportunità (obiettivo 2). L'affiancamento ai colleghi esteri verterà anche sulle loro prassi di pianificazione della didattica, incluse le attività rivolte allo sviluppo delle competenze chiave (obiettivo 3). Infine il confronto con la realtà estera servirà anche ad esaminare le attività di orientamento in uscita proposte agli studenti (obiettivo 4).

iv. How will you evaluate if the expected benefits for participants and other results have been achieved?

La valutazione avverrà tramite l'utilizzo di formulari che i partecipanti compileranno al rientro dal job shadowing ed a distanza di 12 e 24 mesi. I questionari compilati al rientro serviranno per verificare se i risultati attesi descritti nelle risposte sopra sono stati raggiunti. Esempio di domanda: ritiene di aver sviluppato una migliore comprensione del funzionamento del sistema educativo nel paese di destinazione (risposta SI/NO). Ci si attende che il 70% dei partecipanti indichi un miglioramento riguardo le conoscenze descritte sopra. I questionari compilati a distanza di 12 e 24 mesi valuteranno invece l'impatto, le domande serviranno a definire: Se le pratiche osservate all'estero sono servite a migliorare la propria didattica Se sono state introdotte nell'operatività le pratiche osservate Se si sono mantenuti i contatti con i colleghi esteri e se si collabora in attività online Quanti insegnanti italiani sono stati formati indirettamente al rientro dal job shadowing

How you are going to select the participants for planned activities?

i. Please describe the selection process and the criteria you plan to use.

Il personale docente farà domanda sul sito della nostra scuola compilando un modulo google form in cui sarà chiesto di descrivere: la propria motivazione; competenze linguistiche e CV. Una commissione composta dal DS e coordinatore delle attività Erasmus intervisterà tutti i candidati e assegnerà un punteggio secondo i seguenti criteri: a) Precedenti esperienze in carriera rilevanti/in linea con le finalità del job shadowing (15 punti); b) Ruolo all'interno dell'organizzazione: sarà data priorità alle persone che possono moltiplicare internamente i risultati della formazione al maggior numero di colleghi (15 punti); c) Conoscenza lingua inglese (10 punti); d) Motivazione professionale in relazione al miglioramento della strategia di inclusione della scuola (15 punti). PUNTEGGIO TOTALE: 50 punti L'elenco dei partecipanti selezionati e l'elenco di riserva verranno caricati sul sito web della scuola.

ii. Why did you choose this method of selecting participants?

Sebbene il numero di docenti che parteciperanno a questa attività sia relativamente basso, si è pensato di organizzare una procedura di selezione che desse a chiunque la possibilità di partecipare al job shadowing, ma che valorizzasse al tempo stesso quelle persone all'interno della nostra scuola che possono aumentare l'effetto moltiplicatore e generare nuove attività/idee. Per questo motivo si terrà maggiormente conto di criteri come il ruolo all'interno dell'organizzazione della motivazione nel contribuire alla strategia di inclusione. Un altro elemento chiave che si è deciso di tenere in considerazione è ovviamente la capacità di parlare inglese, in modo da avere una proficua interazione con gli altri docenti durante l'esperienza all'estero e comprendere tutte informazioni scambiate.

Organisational Support (Job-shadowing)

Organisational support covers various costs directly linked to the implementation of mobility activities that are not covered by other cost categories.

This includes preparation (pedagogical, intercultural and other), mentoring, monitoring and support of participants during mobility, services, tools and equipment needed for virtual components in blended activities, recognition of learning outcomes, sharing results and making the European Union funding visible to the public.

Please keep in mind that organisational support covers costs incurred by both sending and hosting organisations (except in the case of staff mobility for courses and training). The grant should be shared between the two organisations according to the tasks they have and expenses they may incur.

Mobility flow	Hosting organisation	Destination	Number of	Number of accompanying	Organisational support	Organisational support
---------------	----------------------	-------------	-----------	------------------------	------------------------	------------------------

ID		country	participants	persons	base rate	grant
JOB-01	Instituto de Educación Secundaria Politécnico (E10094229)	Spain	5	0	350	1 750

Individual Support (Job-shadowing)

Individual support covers costs of subsistence for participants and accompanying persons during the activity.

Individual support can also cover subsistence costs for travel time before and after the activity. For more details, please refer to the Programme Guide.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)	Travel days	Individual support base rate for participants	Individual support base rate for accompanying persons	Individual support grant for participants	Individual support grant for accompanying persons	Total individual support grant
JOB-01	Instituto de Educación Secundaria Politécnico (E10094229)	Spain	5	5	0	0	2	112	0	3 920	0	3 920

Travel (Job-shadowing)

Travel grant covers the return travel costs of participants and accompanying persons from their place of origin to the venue of the activity.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Number of accompanying persons	Green travel	Travel Distance	Exceptional costs for expensive travel	Travel unit cost	Travel grant
JOB-01	Instituto de Educación Secundaria Politécnico (E10094229)	Spain	5	0	☐	500 - 1999 km		275	1 375

Linguistic Support (Job-shadowing)

Linguistic support covers the costs of providing language learning materials and training to participants who need to improve the knowledge of the language they will use to study or receive training during their activity.

Linguistic support grants are mainly available in place of Online Language Support (OLS) when the appropriate language or level is not available. The OLS platform is currently under development, so you may request a linguistic support grant for all participants in individual activities (apart from staff in mobility shorter than 31 days). For more information please consult the Programme Guide: [here](#)

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Language	Number of participants for whom OLS is not available	Linguistic support unit cost	Linguistic support grant
JOB-01	Instituto de Educación Secundaria Politécnico (E10094229)	Spain	5	Spanish	0	150	0

Preparatory Visits (Job-shadowing)

You can set up a preparatory visit to your hosting partner before the mobility takes place.

However, please keep in mind the relevant provisions of the Programme Guide: preparatory visits must have a clear reasoning and must serve to improve inclusiveness, scope and quality of mobility activities. For example, preparatory visits can be organised to better prepare mobility of participants with fewer opportunities, to start working with a new partner organisation, or to prepare longer mobility activities. Preparatory visits cannot be organised to prepare a course or training activity for staff.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants in preparatory visits	Preparatory visit unit cost	Preparatory visits grant
JOB-01	Instituto de Educación Secundaria Politécnico (E10094229)	Spain	0	575	0

Inclusion Support (Job-shadowing)

Inclusion support covers various costs related to the organisation of mobility activities for participants with fewer opportunities.

Support is provided in two forms: inclusion support for organisations and inclusion support for participants. Inclusion support for organisation is a fixed sum per participant intended to cover administrative and other minor costs. Inclusion support for participants covers 100% of any actual cost linked to the participants with fewer opportunities and their accompanying persons. For example, this can include hiring assistants or translators, as well as costs related to travel and subsistence if the standard grants for these categories are not sufficient to cover the costs. In the latter case, the full amount of travel and subsistence costs should be requested through Inclusion Support.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Number of participants for inclusion support	Inclusion support for organisations	Inclusion support for participants	Description and justification of expenses
JOB-01	Instituto de Educación Secundaria Politécnico (E10094229)	Spain	5	0	0	0	

Exceptional costs (Job-shadowing)

Exceptional costs may be claimed for a financial guarantee, if required.

Please keep in mind that accepted exceptional costs can be covered at a maximum of 80% of the paid amount.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants in the mobility flow	Number of participants supported with this cost item	Description and justification of expenses	Eligible costs	Requested grant
JOB-01	Instituto de Educación Secundaria Politécnico (E10094229)	Spain	5	5	Si richiedono fondi per coprire eventuali spese legate alla pandemia Covid19 (tamponi, esami sierologici, ecc.). stimando un massimo di 120 € a partecipante.	600	480

Quality Standards

Organisations implementing mobility activities must adhere to a common set of Erasmus quality standards. The standards exist to ensure good mobility experience and learning outcomes for all participants, and to make sure that all organisations receiving the Programme's funding are contributing to its objectives. In a mobility consortium, Erasmus quality standards apply to activities implemented by all beneficiary organisations: the coordinator and the consortium members.

The Erasmus quality standards are part of the Erasmus+ call for Key Action 1 projects. They are also presented below so you can read and easily access them again while writing your application. Where needed, appropriate application of Erasmus quality standards in the national context will be further interpreted by the relevant National Agency.

Please carefully read the Erasmus quality standards presented below and confirm your agreement.

I. Basic principles

- **Inclusion and diversity**: the beneficiary organisations must respect the principles of inclusion and diversity in all aspects of their activities. The beneficiary organisations must ensure fair and equal conditions for all participants.

Whenever possible, the beneficiary organisations should actively engage and involve participants with fewer opportunities in their activities. The beneficiary organisations should make maximum use of the tools and funding provided by the Programme for this purpose.

- **Environmental sustainability and responsibility**: the beneficiary organisations must promote environmentally sustainable and responsible behaviour among their participants. The beneficiary organisations should make maximum use of the funding provided by the Programme to support sustainable means of travel.
- **Digital education – including virtual cooperation, virtual mobility and blended mobility**: the beneficiary organisations should use digital tools and learning methods to complement their physical mobility activities, and to improve the cooperation with partner organisations. The beneficiary organisations should make maximum use of the digital tools, online platforms, and other opportunities provided by the Programme for this purpose.
- **Active participation in the network of Erasmus organisations**: one of the objectives of the Programme is to support the development of the European Education Area. Beneficiary organisations should seek to become active members of the Erasmus network, for example by hosting participants from other countries, or by taking part in exchanges of good practices and other contact activities organised by the National Agencies or other organisations. Experienced organisations should share their knowledge with other organisations that have less experience in the Programme by providing advice, mentorship or other support. Where relevant, beneficiary organisations should encourage their participants to take part in alumni activities and networks.

II. Good management of mobility activities

- **Core tasks - keeping ownership of the activities**: the beneficiary organisations must keep ownership of core implementation tasks and may not outsource these tasks to other organisations.

The core tasks include financial management of the programme funds, contact with the National Agency, reporting on implemented activities, as well as all decisions that directly affect the content, quality and results of the implemented activities (such as the choice of activity type, duration, and the hosting organisation, definition and evaluation of learning outcomes, etc.)

- **Supporting organisations, transparency and responsibility**: in practical aspects of project implementation, the beneficiary organisations may receive advice, assistance or services from other organisations, as long as the beneficiary organisations keep control of the content, quality and results of the implemented activities, as described under 'core tasks'.

If beneficiary organisations use programme funds to pay other organisations for specific implementation tasks, then the obligations of such organisations must be formally defined to ensure compliance with the Erasmus quality standards and protection of the Union funds. The following elements must be included in the formal agreement

between the beneficiary and the service provider: tasks to be carried out, quality control mechanisms, consequences in case of poor or failed delivery, and flexibility mechanisms in case of cancellation or rescheduling of agreed services that guarantee fair and balanced sharing of risk in case of unforeseen events. Documentation defining these obligations must be available for review by the National Agency.

Organisations that assist the beneficiary with specific implementation tasks (on paid or voluntary basis) will be considered supporting organisations and must be registered in the official reporting tools. The involvement of supporting organisations must bring clear benefits for organisational development of the beneficiary organisation and for the quality of mobility activities.

In all cases, the beneficiary organisation will stay responsible for the results and quality of implemented activities, regardless of the involvement of other organisations.

- **Contributions paid by participants:** as a form of co-funding, the beneficiary organisation may ask participants in mobility activities for contributions to pay for goods and services necessary for the implementation of those activities. The size of the participants' contributions must remain proportional to the grant awarded for the implementation of the activity, must be clearly justified, collected on a non-profit basis, and may not create unfair barriers to participation (especially concerning participants with fewer opportunities). Additional fees or other participant contributions cannot be collected by supporting organisations or other service providers chosen by the beneficiary organisation.
- **Integrating results of mobility activities in the organisation:** beneficiary organisations must integrate the results of the implemented mobility activities (e.g. knowledge gained by staff in professional development) in their regular work, in order to benefit the organisation as a whole, its staff, and learners.
- **Developing capacity:** beneficiary organisations should use the programme funds (and organisational support in particular) in a way that gradually increases their capacity to work internationally on a sustainable, long-term basis. In a mobility consortium, all organisations should benefit in this way.
- **Regular updates:** beneficiary organisations must regularly encode the information about planned and completed mobility activities in the tools provided for this purpose by the European Commission.
- **Gathering and using participants' feedback:** beneficiary organisations must ensure that participants complete the standard report about their activities, as provided by the European Commission. The beneficiary organisations should make use of the feedback provided by the participants to improve their future activities.

III. Providing quality and support to the participants

- **Practical arrangements:** the beneficiary organisations must ensure the quality of practical and logistic arrangements (travel, accommodation, visa applications, social security, etc.). If these tasks are delegated to the participant or a service provider, the beneficiary organisation will remain ultimately responsible for verifying their provision and quality.
- **Health, safety and respect of applicable regulation:** all activities must be organised with a high standard of safety and protection for involved participants and must respect all applicable regulation (for example regarding parental consent, minimum age of participants, etc.). The beneficiary organisations must ensure that their participants have appropriate insurance coverage, as defined by the general rules of the Programme and the applicable regulation.
- **Selection of participants:** participants must be selected through a transparent, fair and inclusive selection procedure.
- **Preparation:** participants must receive appropriate preparation in terms of practical, professional and cultural aspects of their stay in the host country. The preparation should be organised in collaboration with the hosting organisation (and the hosting families, where relevant).

- **Monitoring and mentoring:** where relevant based on the format of the activity, the sending and hosting organisations must identify a mentor or a similar key person who will be following the participant during their stay at the hosting organisation and who will help them achieve the desired learning outcomes. Particular attention should be given to the introduction and integration of the participants at the hosting organisation, and to the monitoring of the learning process.
- **Support during the activity:** participants must be able to request and receive support from their hosting and sending organisations at any time during their mobility. Contact persons in both organisations, means of contact, and protocols in case of exceptional circumstances must be defined before the mobility takes place. All participants must be informed about these arrangements.
- **Linguistic support:** the beneficiary organisation must ensure appropriate language training, adapted to the personal and occupational needs of the participants. Where appropriate, the beneficiary organisation should make maximum use of the specific tools and funding provided by the Programme for this purpose.
- **Definition of learning outcomes:** the expected learning outcomes of the mobility period must be agreed for each participant or group of participants. The learning outcomes must be agreed between the sending and hosting organisations, as well as the participant (in case of individual activities). The form of the agreement will depend on the type of the activity.
- **Evaluation of learning outcomes:** learning outcomes and other benefits for the participants should be systematically evaluated. Results of the evaluation should be analysed and used to improve future activities.
- **Recognition of learning outcomes:** formal, informal and non-formal learning outcomes and other results achieved by the participants in mobility activities must be appropriately recognised at their sending organisation. Available European and national instruments should be used for recognition whenever possible.

IV. Sharing results and knowledge about the programme

- **Sharing results within the organisation:** beneficiary organisations should make their participation in the Programme widely known within the organisation and create opportunities for participants to share their mobility experience with their peers. In case of mobility consortia, the sharing should take place in the whole consortium.
- **Sharing results with other organisations and the public:** beneficiary organisations should share the results of their activities with other organisations and the public.
- **Publicly acknowledging European Union funding:** beneficiary organisations should make their participation in the Programme known in their community and in the wider public. Beneficiary organisation also must inform all participants about the source of their grant.

Subscribing to Erasmus Quality Standards

To apply for a Key Action 1 mobility project, your organisation must subscribe to the quality standards described above and accept to be evaluated based on those standards. Please read the following statements carefully and confirm your agreement:

- ☒ I have read and understood the above quality standards
- ☒ I understand and agree that these quality standards will be used as part of the criteria for evaluation of my project at final report stage

Follow-up

What will you do to integrate the results of implemented mobility activities in your organisation's regular work?

MOBILITÀ PERSONALE SCOLASTICO L'esperienza di job shadowing svolta all'estero servirà ad osservare pratiche e procedure di particolare interesse per la nostra scuola al fine di migliorare la qualità della mobilità formativa ed il supporto a studenti con minori opportunità (BES, DSA, disabili, difficoltà economiche e culturali). Le pratiche osservate saranno documentate, catalogate e diffuse tra il corpo docente. Si creerà una cartella google drive alla quale tutti gli insegnanti avranno liberamente accesso, inoltre i partecipanti presenteranno i risultati della loro esperienza in sede di collegio docenti. Le metodologie osservate all'estero saranno integrate nelle pratiche quotidiane della nostra scuole o forniranno spunti utili per migliorare quanto già fatto. **MOBILITÀ SHORT TERM** Al rientro in Italia le dieci realizzazioni artistiche prodotte dagli studenti saranno esposte a scuola in una mostra sul tema dell'inclusione che servirà a portare all'attenzione degli studenti le dinamiche in atto nelle società Europee e le diverse sfaccettature della problematica. Ciò offrirà ai docenti spunti utili da utilizzare per l'insegnamento dell'Educazione Civica, in particolare per quanto riguarda la parte relativa alle competenze di cittadinanza previste dal curriculum. **MOBILITÀ LONG TERM** Le esperienze dei partecipanti saranno documentate in resoconti finali individuali e socializzate con il resto degli studenti in Italia in apposite sezioni di lavoro destinate all'orientamento in uscita ed all'educazione all'imprenditorialità. **INOLTRE** - Tutte le mobilità serviranno a consolidare le procedure di gestione interna e gli strumenti di lavoro per la selezione, la formazione, la gestione dei partner esteri la rendicontazione in ambito nuovo per la nostra scuola come quello delle KA1 SCHOOL. - Sia le mobilità di breve termine che quelle di lungo termine serviranno a testare delle unità di apprendimento per la mobilità che potranno essere riutilizzate successivamente in future occasioni di scambio. - a tutti gli studenti partecipanti saranno riconosciute le ore svolte all'estero all'interno dei PCTO. - Si svilupperanno delle procedure di gestione delle mobilità per tutti i target group che saranno utili in progettazioni future nel settore scuola, anche in vista di una domanda di accreditamento. A questo proposito i dati emersi dal controllo qualità forniranno elementi utili per capire su quale attività concentrare le limitate risorse della scuola negli anni futuri e redigere così un vero e proprio piano di internazionalizzazione mirato. - I contatti stabiliti con le organizzazioni all'estero forniranno i presupposti per ulteriori attività internazionali, come ad esempio l'accoglienza di studenti Europei presso il nostro istituto per fare in modo che anche i ragazzi che non avranno modo di partire possano godere del contatto con culture diverse e per arricchire al tempo stesso i contenuti delle lezioni grazie al confronto con alunni di altri paesi Europei.

What will your organisation do to share the results of its activities and knowledge about the Programme?

i. To share results within your organisation

La disseminazione interna sarà composta dalle seguenti attività volte a rendere partecipi studenti e corpo docente: - Sviluppo di contenuti sui Social media (facebook, instagram, twitter) sia per la promozione dei bandi di selezione che per la condivisione risultati; - Mostra dei prodotti artistici dei partecipanti esposta a scuola; - Presentazione dei risultati ottenuti al termine delle mobilità docenti e studenti all'interno dei consigli di classe e collegio docenti; - Creazione di una pagina del progetto sul sito della scuola - Descrizione del progetto all'interno del PTOF - Presentazione delle esperienze degli studenti all'interno delle loro classi seguite da dibattito e lezioni a tema - Creazione di una cartella Google Drive con tutti i risultati del progetto, inclusi questionari di valutazione accessibile a tutto il personale docente

ii. To share results with other organisations and the public

Il nostro liceo promuoverà i risultati all'interno degli accordi di rete con altri istituti, finalizzati al miglioramento della metodologia e della didattica ed all'accordo di ambito che consente la realizzazione del piano di formazione dell'Istituto. Altro accordo significativo è quello stipulato con le aziende locali e con il Comune di Deruta finalizzato a mantenere rapporti sinergici tra liceo artistico e territorio. La scuola infatti collabora e partecipa attivamente alle attività promosse dal Comune di Deruta e viene consultata in tutte le azioni che la riguardano. Anche le associazioni culturali, sportive, educative, collaborano strettamente con il nostro liceo al fine di realizzare le finalità comuni. Si diffonderanno i risultati anche all'interno del Consiglio Consultivo di Istituto partecipato dai genitori. Anche qui si useranno strumenti on-line come E-Twinning e la piattaforma Erasmus projects results per la comunicazione con il pubblico nazionale ed Europeo.

iii. To publicly acknowledge European Union funding

Il finanziamento europeo sarà messo in evidenza nei seguenti modi: - In tutte le comunicazioni online (siti web e social network) e su carta, si utilizzerà Il logo del progetto seguito dalla dicitura: "Co-finanziato dall'Unione Europea"; - Sui siti internet e le pagine social network degli istituti coinvolti nel consorzio sarà presente un link alla scheda di progetto sulla piattaforma Erasmus+ Projects Results, sulla quale è riportato l'importo finanziato e l'abstract; - Durante gli eventi

pubblici e riunioni con gli stakeholders, si introdurrà il progetto facendo esplicito riferimento all'origine Europea del finanziamento; - Gli studenti e le loro famiglie saranno informati durante gli incontri di formazione pre-partenza. In questa occasione verrà loro ricordato che i costi dell'iniziativa sono a carico delle risorse Europee. Ci si aspetta che questa specifica sia un ulteriore incentivo ad un approccio serio e responsabile alla mobilità che li attende.

Project Summary

Please provide short answers to the following questions to summarise the information you have provided in the rest of the application form.

Please use full sentences and clear language. In case your project is accepted, the summary you provided will be made public by the European Commission and the National Agencies.

i. Background: Why did you apply for this project?

Il liceo Artistico Alpinolo Magnini sorge su un territorio particolarmente ricco di arte e di tradizioni artigianali legate alla produzione di ceramiche artistiche pertanto l'offerta formativa prevede due curvature: design e grafica. Circa un 20% degli studenti è certificato disabile secondo la Legge 104, mentre un 30% presenta disturbi specifici dell'apprendimento o bisogni educativi speciali, circa un 20% vive una condizione di svantaggio economico-sociale (in particolare famiglie di origine immigrata). Gli alunni non sempre ricevono in famiglia degli stimoli culturali che li portano ad ampliare i propri orizzonti, ma la scuola cerca sempre di organizzare proposte che invece li stimolino in tal senso. Da questo proposito di costante miglioramento nasce la presente proposta di progetto "Artisti dell'Inclusione", è necessario infatti sviluppare sempre più attività didattiche transnazionali rivolte specialmente per studenti con minori opportunità

Please provide a translation in English.

The Liceo Artistico Alpinolo Magnini is located in an area particularly rich in art and craft traditions related to the production of artistic ceramics. Our courses include design and graphics. About 20% of students are certified as disabled, while 30% have specific learning disabilities or special educational needs, about 20% live in a condition of economic and social disadvantage (in particular families of immigrant origin). The domestic context does not always provide students with cultural opportunities that lead them to broaden their horizons, but the school always tries to organise activities that stimulate their interests. The project "Artists of Inclusion" was conceived from this constant will of improvement by offering activities at transnational level especially for those students more at risk of exclusion.

ii. Objectives: What do you want to achieve by implementing the project

Grazie a questo progetti si vuole intervenire su problematiche quali inclusione ed orientamento in uscita promuovendo e organizzando attività formative a sostegno del processo di miglioramento dell'Istituto e dello sviluppo di professionalità dei docenti. Gli obiettivi che ci si pone di raggiungere sono i seguenti: 1-Attuare, in modo diffuso, una didattica laboratoriale e collaborativa con realtà estere che favorisca l'acquisizione di competenze. 2-Implementare modalità didattiche e metodologiche orientate all'apprendimento di tutti e di ciascuno (bisogni educativi comuni e speciali). 3-Favorire l'acquisizione delle competenze chiave da parte di tutti gli studenti. 4-Progettare e realizzare percorsi esperienziali e attivi per l'orientamento in uscita.

Please provide a translation in English.

Thanks to this project we want to tackle issues such as inclusion and support students in choosing their future after school. We will do this by planning and organising learning activities for students to improve the quality of education and to support the professional development of the teachers. The objectives are: 1 To implement laboratories and collaborative teaching with foreign realities aimed at the acquisition of skills for students; 2 To implement didactic approaches and methodologies aimed at improving the learning experience of each and every one (both students common and special educational needs); 3 To promote the acquisition of key competences by all students. 4 To design and implement experiential and active learning experiences for orientation and guidance after the studies.

iii. Implementation: What activities are you going to implement?

Al fine di realizzare i risultati prefissati, si implementeranno 3 tipologie di attività: 1) una mobilità per docenti sotto forma di job shadowing di una settimana in Spagna mirata ad approfondire le metodologie per l'inclusione di studenti con BES, DSA, disabilità e svantaggi di tipo economico o culturale. 2) Una mobilità formativa individuale di 14 giorni presso la scuola estone Lasnamäe Gümnaasium, durante la quale i nostri studenti svolgeranno lezioni in loco ed approfondiranno il tema dell'inclusione confrontando il fenomeno dal punto di vista italiano ed estone. 3) Una mobilità formativa di 30 giorni presso laboratori ed aziende spagnole e francesi finalizzata a cogliere le dinamiche interne ed il funzionamento di un'impresa nell'ottica di potenziare i percorsi di orientamento e l'educazione all'imprenditorialità. Tutte le attività si svolgeranno prevedendo degli step come ad esempio la selezione, la preparazione, il monitoraggio e la valorizzazione delle esperienze

Please provide a translation in English.

In order to achieve these objectives, 3 types of activities will be implemented: 1) A one-week job shadowing abroad for teachers in Spain aimed at observing the methodologies for the inclusion of students with SEN, SLD, physical or mental disabilities and economic or cultural disadvantages. 2) An individual training mobility of 14 days at the Lasnamäe Gümnaasium school in Estonia, during which our students will carry out on-site lessons and deepen the topic of inclusion by comparing the phenomenon from an Italian and Estonian point of view. 3) A 30-day mobility experience in Spanish and French laboratories or companies aimed at grasping the internal dynamics and functioning of a company. This experience will provide insights to pick the right choice after the end of the school (orientation) and it will also improve entrepreneurship competences of students. All activities will follow some common steps such as the selection, preparation, monitoring and valorisation.

iv. Results: What results do you expect your project to have?

Per quanto riguarda i docenti, a seguito dello scambio ci si aspetta una migliore conoscenza del sistema educativo di un altro paese, una maggiore consapevolezza delle pratiche educative utilizzate con studenti con difficoltà di apprendimento e/o provenienti da famiglie di origine straniera o con problemi economici, compresa la mobilità formativa. Gli studenti invece miglioreranno le proprie conoscenze in tema di storia dell'arte, chimica, scienze naturali, mentre grazie alle attività pratiche e laboratoriali approfondiranno lo studio della grafica e della ceramica. Gli studenti partecipanti alle mobilità in azienda guadagneranno una maggior consapevolezza rispetto ai processi che governano l'impresa il che contribuirà a migliorare le competenze imprenditoriali e fornire elementi utili per le scelte da intraprendere al termine degli studi. Per tutti gli studenti infine è atteso un miglioramento delle competenze chiave.

Please provide a translation in English.

As for the teachers, it is expected a better knowledge of the education system of another country and a better awareness of the educational practices used to organise support students with learning difficulties and/or from families of foreign origin or with economic problems, including mobility. Students will improve their knowledge on subjects like history of art, chemistry, natural sciences, while thanks to practical and laboratory activities they will deepen the study of graphics and ceramics. Students participating in mobility in a company will gain a better understanding of the internal processes and functioning of a company, which will help to improve their entrepreneurial skills and provide useful elements for the choices to be made at the end of their studies concerning their future. Finally, an improvement in key competences is expected for all students.

Annexes

The maximum size of a file is 15 MB and the maximum total size is 100 MB.
The maximum number of all attachments is 10.

Declaration on Honour

Please download the Declaration on Honour, print it, have it signed by the legal representative, and attach it here.

File Name	File Size (kB)
DOH -Allegato 1_DoH_Artisti dell'Inclusione_IO Mameli-Magnini.pdf	2792
Total Size (kB)	2792

Other Documents

Please attach any other relevant documents. Please use clear file names.
If you have any additional questions, please contact your National Agency. You can find their contact details [here](#)

File Name	File Size (kB)
OTH -Allegato 2_TABELLA FLUSSI_IO MAMELI-MAGNINI.pdf	21
OTH -Allegato 3_GANTT_IO MAMELI-MAGNINI.pdf	61
Total Size (kB)	83
Total Size (kB)	2876

Checklist

Before submitting your application form to the National Agency, please make sure that:

- ☒ It fulfills the eligibility criteria listed in the Programme Guide.
- ☒ All relevant fields in the application form have been completed.
- ☒ You have chosen the correct National Agency of the country in which your organisation is established. Currently selected NA is: IT02 - Agenzia Nazionale Erasmus+ - INDIRE

The documents proving the legal status of the applicant must be uploaded in the Organisation Registration System, here: [Organisation Registration System](#) (for more details, see the Programme Guide - "Information for applicants").

History

Version	Submission time	Submitted by	Submission ID	Submission status
1	09/05/2021 12:12:54	Manni Isabella	1022788	Failed
2	09/05/2021 12:22:19	Manni Isabella	1022831	Failed
3	09/05/2021 12:13:36	Manni Isabella	1022791	Failed