

Istituto Omnicomprensivo "Mameli-Magnini"

Via Tiberina 163 - 06053 DERUTA (Perugia) Tel. 0759728682 e-mail: pgic82700v@istruzione.it – pgic82700v@pec.istruzione.it sito web: http://www.omnicomprensivoderuta.edu.it

Prot. N.15528B.2.p.

Deruta, 14/12/2020

Comun. N. 139

Si comunica che i colloqui con gli insegnanti si svolgeranno, lunedì 21 dicembre 2020 dalle ore 16.00 alle ore 19.00, mediante videoconferenza.

Sarà cura degli insegnanti convocare, in ogni caso, i genitori degli alunni che presentano situazioni critiche in merito al rendimento o alla partecipazione.

La **prenotazione** dei colloqui avverrà attraverso il registro elettronico CLASSEVIVA, dove sarà possibile trovare la **disponibilità oraria** e il **link di accesso** di ogni docente.

I docenti predisporranno la propria pagina di prenotazione entro il 17/12/2020 e *i genitori potranno accedere*

per la prenotazione dalle ore 8.00 del 19/12/2020.

Di seguito una sintetica guida per i genitori.

In caso di difficoltà è possibile contattare il docente per mail. Il formato della mail di ciascun docente è <u>cognomenome@omnicomprensivoderuta.edu.it</u>.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Isabella Manni Documento firmato digitalmente con firma elettronica qualificata

Breve guida per le famiglie – Colloqui

Come prenotare i colloqui pomeridiani con gli insegnanti mediante il registro elettronico



1) Dal menù iniziale selezionare la voce "COLLOQUI".

SCUOLATTIVA	Colle	oqui		Å	Esci
	SCUDLA SECOND	JARIA I GRADO STAT	TALE "G. MAMELI" DERUTA	Colloqui settimanali	Colloqui genera
	Colloqui gener	ali della clas	se <mark>3E</mark>		
Colloquio generale del 09-12-2019	Nuovo appuntamento	Stampa			
Appuntamenti	Û				

 Nella schermata successiva "Colloqui" selezionare la voce in alto a destra "Colloqui GENERALI". Selezionare in corrispondenza del giorno prescelto "Nuovo appuntamento". Nella finestra di dialogo seguente, selezionare il nome del docente per verificare appuntamenti disponibili. Cliccare su OK.

	nte				
Selezio	onare il nome di un docer	nte per vederne la disponi	bilità •		
Seleza	onare il nome di un doce	ente per vederne la dispor	nibilita		
CLAU	DIA GIORGESCHI				
CARL	A MACULAN				
MICHE	LE ROSSETTI				
ANNA	SPERANDIO				
ELENA	ELENA PRANDI				
IRYNA	BOKHAN				
STEFA	INO CAPPELLI				
GABR	IELLA DI MAIO				
MICHE	LA DIOSONO				
LORE	NA BOTTIGLIO				
LUISA	BARBETTI		Annulla	OK	
ROBE	RTA MINUNNI				
VALEN	TINA SIRCHIO				
VALEN	TINA SIRCHIO		20		
VALEN	nina sirchio		20	×	
VALEN	nto		20	×	
VALEN Nuovo appuntamen Docente	nina sikohio nto	ett delle sterre	20	×	
VALEN Juovo appuntamen Docente STEFANO CAPPEL	nto	-8.4-8	90 V	×	
VALEN Luovo appuntamen Docente STEFANO CAPPEL Disponibilità	nto LI	-8-4-8	3 0	×	
Uovo appuntamen Docente STEFANO CAPPEL Disponibilità Link per il collo			30	×	
VALEN Luovo appuntamen Docente STEFANO CAPPEL Disponibilità Link per il collo https://meet.go	LI cogle.com/vice		-	×	
VALEN Luovo appuntamen Docente Disponibilità Link per il collo https://meet.go dalle: 16:00 alle: 16:10 Prenotal	tto	dalle 16:30 alle: 16:30 Prenotal	▼ dalie: 16:30 alie: 16 Prenotal	× :40	
Valen luovo sppuntamen Docente STEFANO CAPPEL Disponibilità Link per il collo https://meet.go dalle: 16:00 alle: 16:00 Prenota dalle: 16:40 alle: 16:50 Prenota	LI date: 1610 alle: 1620 date: 1610 alle: 1620 Prenotal date: 1650 alle: 1700	dalle: 1620 alle: 1620 alle: 1620 alle: 1620 alle: 1620 alle: 1720	dalle: 16:30 alle: 16 Prenotal dalle: 17:10 alle: 17	×	
VALEN Luovo appuntamen Docente BTEFANO CAPPEL Disponibilità Link per il collo tittps://meet.gg dalle: 16:00 alle: 16:50 Prenotal dalle: 17:20 alle: 17:20 Prenotal	LI Control Control Co	daller flå2d aller	dalle: 10:30 alle: 10 Prenotal dalle: 17:50 alle: 11 Prenotal dalle: 17:50 alle: 18	× :40 :20	
VALEN Uovo appuntamen Docente Disponibilità Link per il colle https://meet.go dalle: 16:00 alle: 16:10 Presota dalle: 17:20 alle: 17:20 Presota dalle: 16:00 alle: 16:10 Presota dalle: 16:00 alle: 16:10	LL Dog(io: Dog(e.com/value date: f6f0 alte: f300 Periodal date: f6f0 alte: f300 Periodal date: f4f0 alte: f300 Periodal date: f4f0 alte: f300 Periodal date: f4f0 alte: f300 Periodal date: f4f0 alte: f300 Periodal	claim 16.20 aller 10.20 aller <td< td=""><td>date: 16:30 atte: 16 Prenotal date: 17:50 atte: 10 Prenotal date: 17:50 atte: 10 Prenotal date: 18:30 atte: 10</td><td>× 120 120 120</td></td<>	date: 16:30 atte: 16 Prenotal date: 17:50 atte: 10 Prenotal date: 17:50 atte: 10 Prenotal date: 18:30 atte: 10	× 120 120 120	
VALEN Uovo appuntamen Docente STEFANO CAPPEL Disponibilità Link per il collo https://meet.go dalle: 16:00 alle: 16:00 Presolat dalle: 16:00 alle: 16:00 Presolat dalle: 16:00 alle: 16:00 Presolat dalle: 16:00 alle: 16:00 Presolat dalle: 16:00 alle: 16:00 Presolat	LL Doguio: Doguio: dalle: fecto alle: france alle: fecto al	calle set Periodal dalle: 1620 alle: 1620 Periodal dalle: 1740 alle: 1740 Periodal dalle: 1820 alle: 1820 Periodal	♥ dalle: 16:30 alle: 16 Prendal dalle: 17:63 alle: 16 Prendal dalle: 18:30 alle: 18 Prendal	× 140 120 150 1540	

3) In questa schermata appariranno le prenotazioni disponibili dei docenti della classe di appartenenza, in corrispondenza dell'orario prescelto cliccare sul pulsante "PRENOTA" e, successivamente, su OK.

Il link per il colloquio (se non attivo) va copiato ed incollato nel browser.

ATTENZIONE: fare in modo che i diversi appuntamenti con i vari docenti abbiano orari compatibili. In caso di mancata presentazione all'ora esatta del colloquio, esso verrà cancellato e si passerà a quello immediatamente successivo.

CUOLATTIVA	Collo	qui		ĥ	Esci
	SCUOLA SECOND	ARIA I GRADO STATALE "G.	MAMELI" DERUTA	Colloqui settimanali	Colloqui genera
	Colloqui gener	ali della classe <mark>3</mark>			
Colloquio generale del 09-12-2019	Nuovo appuntamento	Stampa			
Appuntamenti					
STEFANO CAPPELLI dalla 17:00 - alla 17:	10 TECNOLOGIA				×

4) Nella schermata principale dei colloqui generali, appariranno quelli prenotati fino a quel momento. Per cancellare le prenotazioni, cliccare su " X ". Una volta completate tutte le prenotazioni, per avere un foglio riepilogativo di tutti gli appuntamenti, cliccare sul pulsante "Stampa".